

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 4/2014
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 3172/23-7-2014**

**ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ
ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ
ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΕΩΣ 1836
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πατησίων 42, 106 82 Αθήνα
www.asfa.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

ΑΔΑΜ:

Αθήνα, 23 Ιουλίου 2014

Αρ. Δ/ξης: Τ.Π. 4/2014

Αρ. Πρωτ.: 3172

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Δημόσιου Διεθνή Διαγωνισμού, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη των κτιρίων της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών, για χρονική διάρκεια τριών ετών 2015, 2016 και 2017, συνολικού προϋπολογισμού 810.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν :

- του Ν. 1268/82 «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ»
- του Ν.4009/2011 Περί της «Δομής, λειτουργίας, διασφάλισης της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» όπως ισχύει συμπληρωμένος και τροποποιημένος
- του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/92) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων»
- του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις», και ειδικότερα των άρθρων 82 έως 85, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010) και ισχύει
- Του Ν.2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94) σχετικά με την «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος» στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις, όπως ισχύει, και ειδικότερα του άρθρου 24
- Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29.06.2000 για την καταπολέμηση καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- Του άρθρου 14 του ν.2672/98 (ΦΕΚ 290 Α')
- του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», εφαρμοζόμενου αναλογικά, για τις περιπτώσεις που ρητά ρυθμίζονται με το παρόν.
- του Π.Δ. 346/98 άρθρο 35 παρ.1 & άρθρο 36 για την «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18^{ης} Ιουλίου 1992»
- του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/16-3 - 2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων

έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005,

- του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/A/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές
- του Ν. 3310/2005, άρθρο 12 παρ. 27 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»
- του Ν.3707/2008 «Ρύθμιση θεμάτων ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και γραφείων ιδιωτικών ερευνών»
- του άρθρου 46 του Ν.3801/4 Σεπτεμβρίου 2009 (ΦΕΚ 163/A'/4-9-2009)
- του ν.3861/2010 «Ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και άλλες διατάξεις»
- του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115/A/2010), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 24 του Ν. 3996/2011 (ΦΕΚ 170/A/2011) «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας, ρυθμίσεις θεμάτων Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις» και το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88/A/2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας».
- του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ/A/173/30.09.2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1999 και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992, όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007
- την παρ.3 του αρθ. 4 του Ν. 4013/2011 όπως τροπ. με την παρ. 5 του αρθ.61 του Ν.4146/2013
- το αρθ. 3 του Ν. 4250/2014 «Απλούστευση διαδικασιών προμηθειών Δημοσίου»
- του ν.2518/97 «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 164/A/1997), όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3707/2008 (ΦΕΚ 209/A/2008)
- Την με αριθμ. πρωτ. 30440/08-05-2006 Εγκύκλιο του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.), σχετικά με τις συμβάσεις του Δημοσίου με εταιρείες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας, όπως συμπληρώθηκε με τις αριθμ. πρωτ. 31262/16-11-2006, 31372/09-08-2010 και 30108/24-01-2011 Εγκυκλίου
- Του άρθρου 8 του Ν.3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (ΦΕΚ 84/A/2010)
- Κάθε άλλη νομοθετική διάταξη που εξειδικεύει και εφαρμόζει τα ανωτέρω.
- την με αριθ. πρωτ. 53652/Δ12/7-4-2014 απόφαση του Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης της Α.Σ.Κ.Τ. για τα επόμενα οικονομικά έτη 2015, 2016 και 2017» (ΑΔΑ: ΒΙΗΥ9-ΜΕ3)
- την από **23/6/2014 απόφαση της Συγκλήτου** της Α.Σ.Κ.Τ. (ΑΔΑ: ΒΧΜΥ46Ψ8ΝΖ-ΔΦ8).

Διακηρύσσουμε

Δημόσιο Διεθνή διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη τιμή**, για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη των κτιρίων της Α.Σ.Κ.Τ. για τα οικονομικά έτη 2015, 2016 και 2017, όπως κατωτέρω:

<i>Περιγραφή Έργου</i>	<i>Χρονικό διάστημα παροχής υπηρεσίας</i>	<i>Συνολικός Προϋπολογισμός</i>
<p>Φύλαξη των κτιριακών εγκαταστάσεων της Α.Σ.Κ.Τ. που βρίσκονται:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Κεντρικό κτίριο – Πατησίων 42, Αθήνα 2. Κτιριακό συγκρότημα Α.Σ.Κ.Τ. – Πειραιώς 256, Αγ. Ιων. Ρέντη 3. Καλλιτεχνικός Σταθμός Α.Σ.Κ.Τ. – Μήθυμνα Λέσβου 4. Καλλιτεχνικός Σταθμός Α.Σ.Κ.Τ. – Μύκονος 5. Καλλιτεχνικός Σταθμός Α.Σ.Κ.Τ. – Τσεπέλοβο (Ιωάννινα) <p>Οι ζητούμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό CPV 79713000 (υπηρεσίες φύλαξης) βάσει του Καταλόγου Κοινής Ονοματολογίας Προϊόντων και Υπηρεσιών της Ε.Ε. (CPV)</p>	<p>Από 1/1/2015 έως 31/12/2017 (οικονομικά έτη 2015, 2016 και 2017)</p>	<p>Οκτακόσιες δέκα χιλιάδες ευρώ 810.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%, που θα βαρύνουν τον ΚΑΕ 0892 «Ασφάλιστρα – φύλακτρα ακινήτων, μεταφ. μέσων, κινητών αξιών» του τακτικού Π/Υ της Α.Σ.Κ.Τ. των ετών 2015, 2016 και 2017</p>

Το απαιτούμενο πρόγραμμα φύλαξης ανά χώρο περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Α΄ της παρούσας. **Προσφορές για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών δεν γίνονται αποδεκτές και θα απορρίπτονται.**

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τόπος υποβολής προσφοράς	Ημερομηνία υποβολής προσφοράς	Ημέρα	ώρα
<p><i>Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών</i> <u>Τμήμα Πρωτοκόλλου</u> <i>Πατησίων 42 - Τ.Κ. 10682 Αθήνα</i> <i>υ/ο: ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</i></p>	<p>ΕΩΣ ΚΑΙ 22 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2014</p>	<p>ΔΕΥΤΕΡΑ</p>	<p>14.30 μ.μ.</p>

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών – Τμήμα Πρωτοκόλλου – Πατησίων 42, 10682 Αθήνα όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, έως και **22 Σεπτεμβρίου 2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14.30 μ.μ.**

Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<i>Τόπος Διενέργειας</i>	<i>Ημερομηνία διενέργειας</i>	<i>Ημέρα</i>	<i>Ώρα</i>
<i>Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών Αίθουσα «ΠΡΕΒΕΛΑΚΗ» Πατησίων 42 & Τοσίτσα - Αθήνα</i>	<i>23 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2014</i>	<i>ΤΡΙΤΗ</i>	<i>12.00 μ.</i>

Ο Διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τα κάτωθι Μέρη της Διακήρυξης και Παραρτήματα, τα οποία θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της:

- ❖ ΜΕΡΟΣ Α΄ - «ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»
- ❖ ΜΕΡΟΣ Β΄ - «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»
- ❖ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»
- ❖ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ»
- ❖ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»

Η περίληψη της διακήρυξης αυτής στάλθηκε για δημοσίευση:

- στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις 29/7/2014,
- στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως στις 29/7/2014.
- σε τρεις ημερήσιες εφημερίδες των Αθηνών: «Ηχώ των Δημοπρασιών», «Γενική Δημοπρασιών» και «Εφημερίδα Δημοπρασιών και Πλειστηριασμών» στις 30/7/2014.

και αναρτήθηκε στους πίνακες Ανακοινώσεων της Α.Σ.Κ.Τ. στις 29/7/2014.

Τα έξοδα δημοσίευσης της Διακήρυξης θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος από το Διαγωνισμό, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (άρθρο 46 Ν.3801/2009).

Η παρούσα έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Α.Σ.Κ.Τ. www.asfa.gr (ΤΜΗΜΑ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ-ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙΣ-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ) και στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Αντίγραφα της Διακήρυξης και πληροφορίες για το Διαγωνισμό παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08.00 π.μ.- 14.00 μ.μ. από το Τμήμα Προμηθειών που βρίσκεται στο Κεντρικό Κτίριο της Α.Σ.Κ.Τ., Πατησίων 42-Αθήνα, Τηλ: 210/3897-106, (κ. Λυράκος,) , και κα Γκογκομήτρου τηλ. 210/3897-111, FAX:210/3816-926, e-mail : lyrakos_k@asfa.gr.

Ο Πρύτανης

Γεώργιος Χαρβαλιάς

ΜΕΡΟΣ Α'

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών, προκηρύσσει Διεθνή ανοικτό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, για την ανάδειξη αναδόχου για τη φύλαξη των κτιρίων του Πανεπιστημίου.

Ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός προσωπικού φύλαξης είκοσι έξι (26) άτομα

ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΗΜΕΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΑΣΚΤ				
Πύλη εισόδου Κεντρικού Κτιρίου Α.Σ.Κ.Τ. (οδός Τοσίτσα)	1	24	7	168
Εσωτερική φύλαξη	1	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	35
Εσωτερική φύλαξη	1	8	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	40
ΚΤΙΡΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 256 – Αγ.Ιωαν. Ρέντης				
Πύλη εισόδου Α.Σ.Κ.Τ. (οδός Πειραιώς 256)	1	24	7	168
Εσωτερική φύλαξη <i>Το άτομο που θα απασχοληθεί στη θέση αυτή θα ορισθεί Επόπτης και θα αμείβεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στη Συλλογική Σύμβασης Εργασίας για τη θέση αυτή. Η επιλογή του ατόμου θα γίνει σε συνεργασία με την Α.Σ.Κ.Τ.</i>	1	8	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	40
Εσωτερική απογευματινή φύλαξη	2	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	70
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ – ΜΗΘΥΜΝΑ ΛΕΣΒΟΥ				
Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	5	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	25
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ - ΜΥΚΟΝΟΣ				
Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	35

ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ – ΤΣΕΠΕΛΟΒΟ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)				
Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	5	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	25

Εκθεσιακός γώρος – Πειραιώς 256

- ✚ Εσωτερική φύλαξη για τις ώρες 10.00 π.μ. έως 14.00 μ.μ. (1 άτομο) και 17.00 μ.μ. έως 21.00 μ.μ. (1 άτομο) ανά ημέρα κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων - εκθέσεων της Σχολής.

Οι ζητούμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό CPV 79713000 (Υπηρεσίες Φύλαξης) βάσει του Καταλόγου Κοινής Ονοματολογίας Προϊόντων και Υπηρεσιών της Ε.Ε. (Common Procurement Vocabulary codes-CPV).

1.2 ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την **23^η Σεπτεμβρίου 2014**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **12:00 μ.**, στο κτίριο των διοικητικών υπηρεσιών της **Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών - Πατησίων 42 & Τοσίτσα – Αθήνα, Αίθουσα «ΠΡΕΒΕΛΑΚΗ».**

1.3 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Φύλαξη των κτιριακών εγκαταστάσεων της Α.Σ.Κ.Τ. που βρίσκονται:

1. Κεντρικό κτίριο – Πατησίων 42, Αθήνα
2. Κτιριακό συγκρότημα Α.Σ.Κ.Τ. – Πειραιώς 256, Αγ. Ιων. Ρέντη
3. Καλλιτεχνικός Σταθμός Α.Σ.Κ.Τ. – Μήθυμνα Λέσβου
4. Καλλιτεχνικός Σταθμός Α.Σ.Κ.Τ. – Μύκονος
5. Καλλιτεχνικός Σταθμός Α.Σ.Κ.Τ. – Τσεπέλοβο (Ιωάννινα)

1.4 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΠΡΑΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών, αρχόμενης από 1/1/2015 έως 31-12-2017. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών ανέρχεται ετησίως στο ποσό των 280.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23%, ήτοι συνολικά **810.000,00€**, για τα οικονομικά έτη 2015, 2016 και 2017. Η δαπάνη θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος για τα αντίστοιχα έτη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ /Α΄/139), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή
- έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών

τα οποία :

- πληρούν τους όρους που καθορίζονται στις κατωτέρω παραγράφους «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» και «**Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής**».

Η ένωση προσώπων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα πρόσωπα που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Τα νομικά πρόσωπα αναφέρουν στην προσφορά και τα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων που θα έχουν την ευθύνη της εκτέλεσης του παρόντος έργου.

2.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις Συμμετοχής.
- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».
- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής».
- Όσοι έχουν κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- Όσοι έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 45 της Κοινοτικής Οδηγίας 18/2004, ήτοι υπάρχει εις βάρος των νομίμων εκπροσώπων τους και των λοιπών προσώπων που αναφέρονται κατωτέρω αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

ε) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας

▪ Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.

▪ Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ.Γ.Ε.) κατά τα άρθρα 18, 34 & 39 του ΠΔ 118/2007. Εάν η ποινή αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

▪ Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

▪ Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

2.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όλοι οι διαγωνιζόμενοι (φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί, ενώσεις προμηθευτών, κοινοπραξίες προμηθευτών) υποβάλλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά τα οποία τοποθετούνται στον **ΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

A. Φυσικά και Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα ενότητα, παράγραφο 2.5 (Εγγυητική επιστολή συμμετοχής). Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα (1) μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

2.	<p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία θα φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται να έχει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, στην οποία :</p> <p>A.</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης στον οποίο συμμετέχουν ii. Ο υποψήφιος ανάδοχος να δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του <ul style="list-style-type: none"> • Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007 • Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανση ή άλλη ανάλογη διαδικασία (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων), • Δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα), • Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, • Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. • Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο/επαγγελματικό μητρώο ή στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις (για τα αλλοδαπά πρόσωπα). • Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση, σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης να προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης, • Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή, • Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα,
----	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Δεν έχει κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχος ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητήθηκε από τις Αναθέτουσες Αρχές σχετικά με την ανταπόκρισή του σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής του, • Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας • Δεν έχει επιβληθεί η δεύτερη κύρωση από τους ελεγκτικούς μηχανισμούς του ΣΕΠΕ και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ λόγω παραβάσεων που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή λόγω παραβάσεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, (άρθρο 68 του Ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) <p>B.</p> <p>i. Ο υποψήφιος ανάδοχος να δηλώνει ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έλαβε σαφή γνώση του εύρους, τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά, του αντικειμένου του έργου • Συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή. • Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της, • Θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο. <p>Σε περίπτωση Νομικών προσώπων τις υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Οι διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε., 2. Ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το Νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε., 3. Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός 4. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του
3.	<p>Τα νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:</p> <p>A.</p>

	<p>Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. Φωτοαντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή φωτοαντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει) 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου 4. Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε. ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις Ε.Π.Ε. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος 5. Βεβαίωση πρώην Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (προκειμένου για Α.Ε.) ή πιστοποιητικό Πρωτοδικείου (προκειμένου για Ε.Π.Ε.) περί τροποποιήσεων του καταστατικού/μη λύσης της εταιρίας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών <p>Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Φωτοαντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά. 2. Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού. 3. Έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο, ως αντίκλητος. <p>Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τα δικαιολογητικά σύστασής του • Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. <p>Β.</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο, θα καταθέσει από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία Έναρξη Επιτηδεύματος και τις μεταβολές του.</p>
4.	<p>Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.</p>
5.	<p>Αντίγραφο της Άδειας Λειτουργίας της εταιρείας από το Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη (Ν. 2518/97 ΦΕΚ 164/Α/97 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3707/2008 ΦΕΚ 209/Α/2008).</p>

Β. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα ενότητα, παράγραφο 2.5 (Εγγυητική επιστολή συμμετοχής). Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα (1) μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
2.	Για κάθε μέλος της Ένωσης πρέπει να κατατεθούν: <ul style="list-style-type: none">• Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις της παρούσας παραγράφου (Α.2.3)• Τα Δικαιολογητικά της παρούσας παραγράφου Α.2.3 (δικαιολογητικά σύστασής τους).
3.	Α. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας, όπου: <ul style="list-style-type: none">• Να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία,• Να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας• Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του έργου• Να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader),• Να ορίζεται (εφόσον το επιθυμούν) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Β. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους: <ul style="list-style-type: none">• Στην Ένωση / Κοινοπραξία, και• Στο Διαγωνισμό
4.	Αντίγραφο της Άδειας Λειτουργίας της εταιρείας από το Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη (Ν. 2518/97 ΦΕΚ 164/Α/97 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3707/2008 ΦΕΚ 209/Α/2008).

- Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.
- Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να φέρουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να φέρουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

- Ενώσεις Φυσικών ή Νομικών Προσώπων που θα επιλεγτούν ως ανάδοχοι του έργου υποχρεούνται πριν την κατακύρωση αυτού να αποκτήσουν συγκεκριμένη νομική προσωπικότητα με ενιαίο Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ).

✓ Παραστατικό Εκπροσώπησης

Το Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- **Φυσικά πρόσωπα:** πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
- **Α.Ε., Συνεταιρισμοί:** απόφαση ΔΣ εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του.
- **Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε.:** Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης.
- **Ενώσεις /Κοινοπραξίες:** Τα οριζόμενα στην παρ. 2.3.Β (Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας) της Διακήρυξης.

✓ Ένορκη βεβαίωση

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

2.4 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Με στόχο την εξασφάλιση αναδόχου ικανού να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του προκηρυσσόμενου έργου και να προβεί στην επιτυχή ολοκλήρωσή του, καθορίζονται για τους προσφέροντες **ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ – ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ**. Βάσει αυτών, ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει με την προσκόμιση των σχετικών επίσημων/δημόσιων εγγράφων, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών», **και με ποινή αποκλεισμού**, τα παρακάτω ελάχιστα κριτήρια:

- Να έχει συνολικό κύκλο εργασιών για τις τελευταίες τρεις (3) οικονομικές χρήσεις τουλάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του Έργου, προ ΦΠΑ, δηλαδή 658.536,59€, (υπεύθυνη δήλωση για το ύψος του κύκλου εργασιών και προσκόμιση αντίγραφου ή αποσπάσματος των ισολογισμών των **3 τελευταίων ετών** ή αντίστοιχο επίσημο έγγραφο σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν συντάσσει ισολογισμό.). Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών/Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση οφείλει να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης-Κοινοπραξίας.
- Να υποβάλλει Πίνακα Συνοπτικής Παρουσίασης Έργων, που αφορούν παροχή υπηρεσιών φύλαξης Δημόσιων Κτηρίων – Τραπεζών – Επιχειρήσεων κλπ. αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με τις υπηρεσίες που αφορά η παρούσα διακήρυξη, τα οποία έχει ολοκληρώσει στο σύνολό τους και καλύπτουν **τα τελευταία 5 έτη** πριν τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό και θα έχει τη μορφή:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ 5-ΕΤΙΑΣ

ΠΕΛΑΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Από..... έως	ΒΕΒΑΙΩΣΗ	
					ΝΑΙ	ΟΧΙ

Σφραγίδα - Υπογραφή

Νόμιμου Εκπροσώπου

Επιπλέον, απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, η προσκόμιση εγγράφων από αναθέτουσες αρχές – φορείς σχετικά με τη συμπεριφορά του υποψηφίου αναδόχου ως προς την εκτέλεση της εργασίας του, π.χ. βεβαιώσεις καλής συνεργασίας, συστατικές επιστολές από προηγούμενες συνεργασίες, που να καλύπτουν το διάστημα της τελευταίας 5ετίας πριν το Διαγωνισμό.

- Να έχει πρότυπο πιστοποίησης συστημάτων διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008 και OHSAS 18001:2007 / ΕΛΟΤ 1801:2008 - Συστήματα διαχείρισης της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία, που να καλύπτει το χρονικό διάστημα των τελευταίων **τριών (3) ετών** πριν το Διαγωνισμό.

2.5 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

I. Εγγύηση Συμμετοχής (σύμφωνα με το Υπόδειγμα I του Παραρτήματος Β')

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το ποσοστό 5% του συνολικού προϋπολογισμού πλέον ΦΠΑ, δηλαδή **σαράντα χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (40.500,00€)**.

Η ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, πρέπει να είναι ένα μήνας τουλάχιστον μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, δηλαδή τουλάχιστον δέκα (10) μήνες και επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης της κατακύρωσης του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους προσφέροντες, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει εμπρόθεσμα Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου.

II. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης (σύμφωνα με το Υπόδειγμα II του Παραρτήματος Β')

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** που να καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή να ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης, πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσής τους το οφειλόμενο ποσό, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό, λόγω επιβολής προστίμου. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, πλην της κράτησης 0,25% υπέρ του Δημοσίου, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Παράβαση οιαδήποτε όρου της σύμβασης, συνεπάγεται κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής «καλής εκτέλεσης», υπέρ του Πανεπιστημίου.

Κατά τα λοιπά απαιτούνται επί ποινή αποκλεισμού τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ.118/07).

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα, το δικαίωμα αυτό.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Επισημαίνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής και καλής εκτέλεσης στην περίπτωση Ένωσης φορέων πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

2.6 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης έχει το δικαίωμα μετά την κατάθεση της προσφοράς να ζητήσει από Προσφέροντα διευκρινίσεις σχετικά με το περιεχόμενο της νομίμως και εμπροθέσμως κατατεθειμένης προσφοράς του, **πλην της εγγυητικής επιστολής**. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
2. Τέτοιου είδους διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών.
3. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από τις συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.
4. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:
 - τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται, ανάλογα με τη φύση τους, χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας,
 - οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.
5. Όσα δικαιολογητικά εκδίδονται σε γλώσσα πλην της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, και **επί ποινή αποκλεισμού**, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο δακτυλογραφημένες, με αντίγραφο, (δηλ. εις διπλούν), υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό
- Ο αριθμός της διακήρυξης

- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την **22/09/2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 14:30**. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και θα επιστρέφονται. Προσφορές οι οποίες θα κατατεθούν με άλλα μέσα (π.χ. ταχυδρομικά) πρέπει, με αποκλειστική μέριμνα του διαγωνιζόμενου, έως την προαναφερόμενη ημέρα και ώρα να έχουν φθάσει στην Α.Σ.Κ.Τ. Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή αντιπρόσωπό του, ο οποίος διορίζεται νομίμως και προσκομίζει εξουσιοδότηση.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) επιμέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, οι οποίοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του ενιαίου φακέλου:

- **Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»** που περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής (ενότητα 2.3), τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής (ενότητα 2.4) και την εγγυητική συμμετοχής (ενότητα 2.5).
- **Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** που περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Ο φάκελος «Τεχνική Προσφορά», που θα υποβάλει ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να λαμβάνει αυστηρά υπόψη του τις «Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου», όπως αυτές περιγράφονται στο Μέρος Β' της παρούσας. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να περιέχει:
 - ✓ Τεχνική έκθεση για τη συγκεκριμένη υπηρεσία, όπου θα αναφέρεται ο αριθμός του προσωπικού φύλαξης και η κατανομή τους ανά κτίριο – πόστο εργασίας. Θα παρουσιάζονται τα καθήκοντα και η κατανομή ευθυνών μεταξύ των ατόμων που θα παράσχουν τις ζητούμενες υπηρεσίες, με επισήμανση των τυχόν προβλημάτων και εισήγηση του τρόπου επιλύσεώς τους. Θα αναφέρεται, επίσης, η δυνατότητα επιπλέον υποστήριξης σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών, όπως αυτή προκύπτει μέσω βεβαιώσεων υποστήριξης εργασιών, σε ανάλογες περιπτώσεις.
 - ✓ Προτεινόμενη μελέτη, με περιγραφή μέτρων που θα λάβει ο προσφέρων για την διασφάλιση της ποιότητας της υπηρεσίας φύλαξης, λόγω της ιδιομορφίας της παρεχόμενης υπηρεσίας (χώροι εκπαίδευσης φοιτητών).
 - ✓ Δήλωση του Τεχνικού Εξοπλισμού, που θα διαθέσει η εταιρεία για την εκτέλεση της σύμβασης.
 - ✓ Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά της υποψήφιας εταιρείας, καθώς και επιπλέον παροχές σε τεχνικά μέσα που μπορεί να διαθέσει ο προσφέρων ΔΩΡΕΑΝ.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται με ιδιαίτερο τρόπο και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

- **Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** που περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» που παρουσιάζεται στο Παράρτημα Α'. Η τιμή θα έχει υπολογισθεί στα πλαίσια της ισχύουσας Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, που αφορά τους εργαζομένους στις ιδιωτικές επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών ασφάλειας. Στην Οικονομική Προσφορά οι διαγωνιζόμενοι θα αναλύουν όλες τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού τους (θα αναγράφεται αναλυτικά κόστος δαπάνης του διαγωνιζόμενου σε αποδοχές προσωπικού για τις βάρδιες που ζητούνται στην παρούσα Διακήρυξη συμπεριλαμβανομένων των δώρων του προσωπικού, του επιδόματος αδειας καθώς και του κόστους αντικατάστασης αδειών προσωπικού) που θα χρησιμοποιηθούν και κάθε μορφής έξοδα που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, καθώς και όλες τις δαπάνες για φόρους, εργοδοτικές εισφορές, τέλη, κρατήσεις και λοιπά κόστη, με τα οποία τυχόν βαρύνεται η Ανάδοχος. Όπως επίσης και τα γενικά έξοδα και το όφελός του.

Στην Οικονομική τους Προσφορά οι διαγωνιζόμενοι θα αναγράψουν σε ξεχωριστή γραμμή και το κόστος ανά ανθρωπόωρα για αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών φύλαξης. Το συγκεκριμένο κόστος θα είναι μια σταθερή τιμή, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, και θα αφορά σε ημερήσια φύλαξη εντός εργάσιμης ημέρας της εβδομάδας.

Επιπλέον οι προσφέροντες υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους **σε χωριστό κεφάλαιο**, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής, σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α/2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας» :

1. αριθμό των εργαζομένων της εταιρείας,
 2. τις ημέρες και ώρες εργασίας,
 3. την ισχύουσα Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι αντίγραφο της οποίας πρέπει να επισυνάπτεται,
 4. το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
 5. το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,
 6. υπολογισμό του εύλογου ποσοστού διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.
- Σημειώνεται ότι το ποσό του εύλογου εργολαβικού κέρδους, θα πρέπει να δικαιολογείται κατά τη λογική του μέσου συνετού ανθρώπου διότι η συμμετοχή στη συγκεκριμένη εμπορική δραστηριότητα, θα πρέπει να στοχεύει εξ ορισμού σε κάποιο οικονομικό κέρδος, ώστε να μην τίθεται σε κίνδυνο η εκτέλεση της σύμβασης.
7. ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

Η Α.Σ.Κ.Τ. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

3.2 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό επί διακόσιες εβδομήντα (270) ημέρες από τη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτό απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, σχετικά με την πρόθεση αποδοχής της παράτασης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.
3. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.
4. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση και
 - κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

3.3 ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες (άρθρο 14 του Π.Δ. 118/07 Κ.Π.Δ.).

Επίσης δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές για μέρος των υπηρεσιών, που αποτελούν αντικείμενο της παρούσης.

3.4 ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ

1. Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιαδήποτε προσφερόμενη υπηρεσία θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α. Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προβεί σε έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση.

2. Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία, ούτως ώστε να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος σε περίπτωση αυξομειώσης φυσικού αντικείμενου του Έργου. Προσφερόμενη υπηρεσία που αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τους ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (βλ. Παράρτημα Α'). Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συμπληρωθεί η οικονομική προσφορά σύμφωνα με τους Πίνακες του Παραρτήματος Α', οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

5. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν. Η Υπηρεσία δεν επιβαρύνεται, ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση απέναντι σε τρίτους για οποιοδήποτε έργο ή υπηρεσία που θα υλοποιηθεί από τυχόν υπεργολάβους του έργου.

6. Απαγορεύεται ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους οποιοσδήποτε ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών & των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης της Α.Σ.Κ.Τ. την ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί, στην αίθουσα Πρεβελάκη στο κεντρικό κτίριο της Α.Σ.Κ.Τ. Πατησίων 42 – Αθήνα, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία :

Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της κάθε προσφοράς και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης οι τρεις φάκελοι που περιέχουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά. Ακολουθεί η εξέταση των δικαιολογητικών συμμετοχής του κάθε υποψηφίου.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Αξιολόγησης τεκμηριώνει την απόρριψη εντός πρακτικού.

Προσφορές που απορρίπτονται από τα δικαιολογητικά συμμετοχής, αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Α.Σ.Κ.Τ., χωρίς να αποσφραγιστούν.

Στην συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι τεχνικών προσφορών των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής. Κατά την αποσφράγιση μονογράφονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης όλα τα φύλλα της τεχνικής προσφοράς. Οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά φυλάσσονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Ακολούθως, εξετάζεται και αξιολογείται η τεχνική προσφορά του κάθε υποψηφίου σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών καταγράφεται σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης δεν συμμετέχουν στη φάση της οικονομικής αξιολόγησης και οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επιστρέφονται μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Α.Σ.Κ.Τ., χωρίς να αποσφραγίζονται.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών και της τεχνικής αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης θα διαβιβάσει στη Σύγκλητο το/α πρακτικό/ά της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικής αξιολόγησης. Η Α.Σ.Κ.Τ. κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασής του στους προσφέροντες καθώς και την ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε χώρο, ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινωθεί εγγράφως. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης κατατάσσει σε συγκριτικό πίνακα τις προσφορές και διαβιβάζει στη Σύγκλητο της Α.Σ.Κ.Τ. το πρακτικό για την έκδοση της σχετικής απόφασης. Η Α.Σ.Κ.Τ. κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασης στους προσφέροντες, οι οποίοι δεν έχουν αποκλειστεί στο παρόν στάδιο.

Στην συνέχεια, η Α.Σ.Κ.Τ. καλεί τον προμηθευτή ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή, να προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο, τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

Τα «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο .

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των «Δικαιολογητικών κατακύρωσης» σε τόπο, ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινωθεί εγγράφως.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου «Δικαιολογητικών κατακύρωσης» η Επιτροπή Αξιολόγησης θα διαβιβάσει στη Σύγκλητο της Α.Σ.Κ.Τ. το πρακτικό της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης, την οποία και κοινοποιεί στους προσφέροντες.

4.2 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κάθε έλλειψη δικαιολογητικού που θα διαπιστωθεί μετά τον έλεγχο των προσφορών, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Προσφορές που δεν πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις του άρθρου 2.4 της παρούσας, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 90% της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία),

σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού, αποκλίσεις από τους ουσιώδεις όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει προσφορά αιτιολογημένα, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ

5.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να πραγματοποιηθεί η κατακύρωση, εντός προθεσμίας **είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (ΦΕΚ 290/Α/1998), οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Αξιολόγησης, σε σφραγισμένο φάκελο, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την Επιτροπή.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος, κήρυξης του ως έκπτωτου και κατάπτωσης της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο σε σειρά στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

Σε ημερομηνία που θα καθορίζεται με την ανωτέρω πρόσκληση, η οποία κοινοποιείται σε όσους δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών για να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, αποσφραγίζεται ο Φάκελος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του Φακέλου κατά φύλλο.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικά, η οποία αποφαινεται. Κατόπιν αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού του έργου στον Ανάδοχο και με μέριμνά της γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς συμμετέχοντες.

5.2 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

1. Να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:
 - 1.1. Για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
 - 1.2. Εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
 - 1.3. Εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι συντελέστηκε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού και
 - 1.4. Εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση Έργο.
2. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης,
3. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε κοινοπραξία ή ένωση εταιρειών/φορέων που υπέβαλε κοινή προσφορά, καθένας από τους συμμετέχοντες αυτούς ευθύνεται εις ολόκληρο. Σημειώνεται ότι οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Για την υποβολή μιας προσφοράς ή μιας αίτησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δεν δύναται να απαιτεί οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων να έχουν περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί σε συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση που το προκηρυσσόμενο έργο κατακυρωθεί σε Ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει κοινοπραξία.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του Διαγωνισμού για μέρος του υπό ανάθεση Έργου, όχι όμως λιγότερο του 50% επί του φυσικού αντικειμένου.

5.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

1.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου, καθώς και ε) φυσικά πρόσωπα, στα οποία θα κατακυρωθεί το έργο δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, καθώς και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) ήτοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, • Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, • Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και • Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. <p>Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</p>
2.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</p>
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</p>

4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση, παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα). Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της πρώην Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του Καν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
7.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
8.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
9.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
11.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς τυχόν τρίτο που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
12.	Για Ενώσεις Φυσικών ή Νομικών Προσώπων που θα επιλεγτούν ως ανάδοχοι του έργου, σχετικά νομιμοποιητικά παραστατικά όπου αποδεικνύουν την κτήση συγκεκριμένης

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Η **μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή** των ανωτέρω δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά **λόγο αποκλεισμού του παρόχου υπηρεσιών** από το διαγωνισμό.

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των περιπτώσεων 1 έως και 11, πρέπει να προσκομιστούν από κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

5.4 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
2. Για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν εκδίδονται τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά, προσκομίζονται ισοδύναμα έγγραφα που προβλέπονται από το δίκαιο ή που εκδίδονται από τις αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας καταγωγής ή προέλευσης των προσώπων αυτών.
3. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».
4. **Για τους Συνεταιρισμούς**, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση βεβαίωσης της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.
5. **Για τα φυσικά πρόσωπα**, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση Βεβαίωσης Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.
6. Για τις **Ενώσεις / Κοινοπραξίες**:
 - A. Για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά.
 - B. Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί προς τούτο από την Αναθέτουσα Αρχή. Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορά.
7. Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης τα σχετικά έγγραφα (π.χ. την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού, το νέο Δ.Σ. κ.α.).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

6.1 Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07. Σύμφωνα με την παράγραφο 6 του ανωτέρω άρθρου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10

επί τοις εκατό (0.10%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων ευρώ.

6.2 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διεξαγωγή διαγωνισμών υποβάλλονται με τη διαδικασία που προβλέπεται από το Ν. 3886/10 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ 173/30.09.2010, τ. Α΄).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

7.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Με έγγραφο, επί αποδείξει γνωστοποιήσεως ανακοινώνεται, στον μεταξύ των συμμετασχόντων στον παρόντα διαγωνισμό ανακηρυσσόμενο ανάδοχο, η σε αυτόν κατακύρωση του αποτελέσματος, ο οποίος καλείται εντός δέκα πέντε ημερών (15) να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Από την κατακύρωση του διαγωνισμού και την γνωστοποίηση στον επιλεγέντα, η σύμβαση θεωρείται καταρτισθείσα, οπότε και αρχίζουν και οι υποχρεώσεις του επιλεγέντος ο οποίος οφείλει να ενεργοποιήσει αμέσως την σύμβασή του.

Για την υπογραφή της σύμβασης καλείται ο επιλεγείς, όπως εντός ορισμένου χρόνου, καταθέσει στην Α.Σ.Κ.Τ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με το Υπόδειγμα ΙΙ του Παραρτήματος Β΄ του παρόντος, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του προϋπολογισθέντος ποσού, χωρίς ΦΠΑ. Η πρόσκληση κατάθεσης γίνεται μαζί με την προαναφερόμενη γνωστοποίηση περί της επιλογής του.

Η σύμβαση, που θα υπογραφεί, θα είναι σύμφωνα με την υπόδειγμα στο Παράρτημα Γ΄.

Η σύμβαση είναι δυνατόν να τροποποιηθεί με την σύμφωνη γνώμη της Α.Σ.Κ.Τ. και του Αναδόχου.

Η διάρκεια της σύμβασης του έργου της φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών αρχίζει **από την 01/01/2015 και λήγει την 31/12/2017.**

7.2 ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Ο προϋπολογισμός του έργου της φύλαξης ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **οκτακοσίων δέκα χιλιάδων ευρώ (810.000,00€) για 3 έτη, 270.000,00 ευρώ ανά έτος, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.** Η πληρωμή θα γίνεται σε βάρος των πιστώσεων του ΚΑΕ 0892 «Ασφάλιστρα – φύλακτρα ακινήτων, μεταφορικών μέσων, κινητών αξιών» του Τακτικού Προϋπολογισμού της Α.Σ.Κ.Τ. οικονομικών ετών 2015, 2016 και 2017.

2. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα, με την υποβολή στη Δ/νση Οικονομικών Υποθέσεων της Α.Σ.Κ.Τ. των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου. Επίσης θα προσκομίζεται και βεβαίωση της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής του έργου ότι ο Ανάδοχος εκτέλεσε καλώς το έργο της φύλαξης για το χρονικό διάστημα για το οποίο ζητείται η πληρωμή.

3. **Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται:**

α. με κρατήσεις επί της καθαρής αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.):

3% ΜΤΠΥ, 2% χαρτόσημο επί του ΜΤΠΥ, 20% ΟΓΑ επι του χαρτοσήμου.

β. με παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών και 4% για την προμήθεια αγαθών (Άρθρο 55 παρ. 1 εδ. στ Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α/94).

γ. με κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/15-9-2011(Α'204), «(...) Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της **Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων**, στις συμβάσεις που υπάγονται στον παρόντα νόμο και συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών.

7.3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη φύλαξη της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Α.Σ.Κ.Τ. και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την σωστή φύλαξη των χώρων όλων των κτιρίων. Οι δαπάνες για τον εφοδιασμό του προσωπικού με συσκευές ενδοσυννεόησης και ο αναγκαίος πάσης φύσεως εξοπλισμός για την εκτέλεση καθηκόντων τους βαρύνουν τον εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.

2. Λόγω της ιδιαιτερότητας των χώρων του Ιδρύματος, το προσωπικό φύλαξης πρέπει να διαθέτει τα προβλεπόμενα από το νόμο τυπικά προσόντα και την κατάλληλη εμπειρία. Για το λόγο αυτό θα πρέπει **«να είναι άνω των 25 ετών και να έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον τριών ετών ως φύλακας»**. Το προσωπικό φύλαξης θα πρέπει να διαθέτει την ικανότητα καλής επικοινωνίας με το κοινό και να μιλάει απταιστώα την Ελληνική γλώσσα. Επίσης θα πρέπει να είναι ευπρεπές και να συμπεριφέρεται με κόσμιο τρόπο στο προσωπικό και τους επισκέπτες της Σχολής. Το προσωπικό φύλαξης που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτει τα προσόντα που ορίζουν τα άρθρα 1 & 3 του ν. 2518/97.

3. Με δεδομένες τις ιδιαιτερότητες των χώρων φύλαξης (χώροι εκπαίδευσης φοιτητών) ο ανάδοχος θα πρέπει να επιλέξει σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Α.Σ.Κ.Τ. το προσωπικό φύλαξης και να χρησιμοποιεί τους ίδιους υπαλλήλους καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ώστε να γνωρίζουν τους χώρους της Σχολής για την αποτελεσματικότερη φύλαξή τους. Η αντικατάσταση κάποιου εκ των υπαλλήλων, θα γίνεται μόνο σε περίπτωση ανωτέρας βίας (ασθένεια, λήξη εργασιακής σχέσης υπαλλήλου - αναδόχου) αφού ενημερωθεί η αρμόδια γι' αυτό υπηρεσία της Σχολής και πάντα με τη σύμφωνη γνώμη της.

4. Σε περίπτωση που η Σχολή για οποιονδήποτε λόγο, κρίνει ότι κάποιος ή κάποιοι εκ των υπαλλήλων της φύλαξης δεν καλύπτουν τις ανάγκες της τότε, μετά από έγγραφη απαίτησή της, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή τους, σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας της Α.Σ.Κ.Τ.

5. Ο ανάδοχος στα πλαίσια της παροχής υπηρεσιών, όπως προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη, είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει υπόψη τις υποδείξεις της Διοίκησης της Α.Σ.Κ.Τ. σχετικά με την χρησιμοποίηση του προσωπικού που απασχολεί για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Υπηρεσίας.

6. Ο ανάδοχος ευθύνεται για την εποπτεία του προσωπικού του. Η εποπτεία θα ασκείται από διορισμένο εκπρόσωπό του, στον καθορισμένο τόπο εργασίας. Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του αναδόχου θα πρέπει κατά καιρούς να διαθέτει χρόνο για διαβουλεύσεις και συνεννοήσεις το υπεύθυνο Τμήμα (Τμήμα Προμηθειών) για θέματα που τυχόν θα ανακύψουν στη πράξη, θέματα αμοιβαίας ενημέρωσης και παραλαβή εγγράφων αναφορών, όπου και όταν αυτές απαιτούνται.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να μέριμνα ώστε ο κάθε φύλακας:

- ο Να προσέρχεται και να αναλαμβάνει υπηρεσία στην κανονική ώρα και θέση, σύμφωνα με το μηνιαίο πρόγραμμα υπηρεσίας και τις τυχόν εκάστοτε έκτακτες ανάγκες.
- ο Να συμπληρώνουν βιβλίο συμβάντων εις διπλούν, εκ των οποίων το ένα αντίγραφο θα παραδίδεται στον εκπρόσωπό της Α.Σ.Κ.Τ., ο οποίος θα προσυπογράφει μαζί με τον φύλακα.
- ο Να επιτηρούν διακριτικά και να ελέγχουν τους εισερχομένους και ιδιαίτερα αυτούς των οποίων οι κινήσεις και οι ενέργειές τους ξεφεύγουν από αυτές του συνήθη επισκέπτη.
- ο Να επιτηρεί και να ελέγχει τους χώρους που έχει αναλάβει η εταιρεία να φυλάσσει, σύμφωνα με τους ειδικούς όρους της σύμβασης.

- Να απαγορεύουν τη στάθμευση Ι.Χ. σε όσους δεν έχουν σχετική έγκριση.
 - Σε περίπτωση πρόκλησης επεισοδίων ή κινδύνων να ειδοποιούν άμεσα τις Αρχές.
 - Να ελέγχει εντός των κτιριακών συγκροτημάτων, κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, πόρτες, γραφεία, φωριαμούς, βιβλιοθήκες, φώτα, βρύσες, ηλεκτρικές συσκευές, κ.λπ.
 - Να τηρεί με αυστηρότητα τις διαδικασίες και υποχρεώσεις που προβλέπονται από τους κανονισμούς και τα μέτρα ασφαλείας της εταιρείας.
8. Ο ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες, μέσω των εποπτών του καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου.
9. Ο έλεγχος της τήρησης των όρων της σύμβασης και η διαπίστωση της σωστής φύλαξης των χώρων θα γίνεται κάθε φορά από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Α.Σ.Κ.Τ.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της ισχύουσας Εργατικής Νομοθεσίας όσον αφορά:
- ✓ στην καταβολή των νομίμων αποδοχών των φυλάκων που θα απασχολεί στην Α.Σ.Κ.Τ. και οι οποίες δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ,
 - ✓ στην τήρηση του νομίμου ωραρίου
 - ✓ στην ασφαλιστική κάλυψή τους
 - ✓ στους όρους υγιεινής και ασφάλειας των απασχολούμενων απ' αυτόν στην Α.Σ.Κ.Τ. κλπ.
11. Η Α.Σ.Κ.Τ. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου της φύλαξης. Η Α.Σ.Κ.Τ. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων του και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του. Η Α.Σ.Κ.Τ. δεν έχει καμία ευθύνη για οποιαδήποτε αξίωση εκ μέρους οιαδήποτε υπαλλήλου του αναδόχου και η υποχρέωσή της, εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κάθε μήνα αμοιβής του αναδόχου.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
14. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καλύψει τη φύλαξη των εγκαταστάσεων της Α.Σ.Κ.Τ. με **ασφαλιστήριο συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης** για κάθε απώλεια ή ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών του προσωπικού του εκ ποσού **τουλάχιστον 3.000.000 ευρώ** και το οποίο θα καλύπτει όλη την περίοδο της σύμβασης.
15. Η ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης – ασφαλείας από τον ανάδοχο σε τρίτους υπεργολοβικά, απαγορεύεται.
16. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Α.Σ.Κ.Τ. για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Α.Σ.Κ.Τ. ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
17. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης του αναδόχου ή έκδοσης αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης εις βάρος του νομίμου εκπροσώπου του ή του αναδόχου-φυσικού προσώπου για ένα εκ των ανωτέρω αναφερόμενων στο ΜΕΡΟΣ Α, ενότητα 2. Παρ. αδικημάτων, με απόφαση της Α.Σ.Κ.Τ. ο ανάδοχος

κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη Σύμβαση και καταπίπτουν υπέρ της η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η δε σύμβαση λύεται από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων.

18. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών της ένωσης που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Α.Σ.Κ.Τ. Σε αντίθετη περίπτωση, η Α.Σ.Κ.Τ. δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Α.Σ.Κ.Τ.

19. Η Α.Σ.Κ.Τ. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει μονομερώς τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση έναντι του αναδόχου, εφ' όσον οι ανάγκες της σε προσωπικό καλυφθούν με προσλήψεις μονίμου προσωπικού ή ρυθμιστεί διαφορετικά το θέμα από το αρμόδιο Υπουργείο ή εφ' όσον το παρεχόμενο έργο κριθεί από τη Σύγκλητο ότι δεν είναι ενδεδειγμένο. Η Α.Σ.Κ.Τ. οφείλει να γνωστοποιήσει τη διακοπή της σύμβασης στην ανάδοχο εταιρεία, δύο (2) μήνες νωρίτερα.

7.4 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Στην περίπτωση που αυτός που ανακηρύχθηκε ανάδοχος δεν προσέρχεται, παρόλο που προσκαλείται, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση ή δεν καταθέτει έγκαιρα την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης και τα υπόλοιπα δικαιολογητικά, κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται από τα άρθρα 23 παρ. 4 και 34 του Π.Δ. 118/07.

2. Με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου της Α.Σ.Κ.Τ., μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα μέχρι €1.500,00 κατά περίπτωση στις εξής περιπτώσεις: α) αν δεν εκτελεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη και κατά τον κατάλληλο τρόπο, και εφόσον δε συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των αρμοδίων οργάνων της Α.Σ.Κ.Τ. ως προς τον τρόπο εκτέλεσης του έργου του και δε φροντίζει για την αποκατάσταση των ελλείψεων ή παραλείψεων και β) αν δεν εκτελεί τις υποχρεώσεις του έναντι του απασχολούμενου από αυτόν προσωπικού που καθορίζονται από τη διακήρυξη και τις διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για τις εργατοώρες απασχόλησης του. Η ποινική αυτή ρήτρα αφορά κάθε κατά περίπτωση παράβαση και σε περίπτωση επανάληψης για δεύτερη φορά, αυτή διπλασιάζεται ή μπορεί για τρίτη φορά να τριπλασιαστεί, **μη αποκλειόμενης μετά την τρίτη επανάληψη και της κήρυξης του ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07.** Ο κατά τα παραπάνω ακατάλληλος τρόπος ή η πλημμελής εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου προσδιορίζεται από την αρμόδια Επιτροπή, κατά τη δική της αποκλειστικά κρίση, κατά την κοινή αντίληψη και πείρα, χωρίς ο ανάδοχος να έχει οποιοδήποτε δικαίωμα εκτός εκείνου της έκφρασης προς την Επιτροπή και της δικής του γνώμης ή πληροφόρησης, επεξήγησης, γραπτά ή προφορικά. Η παραπάνω γνωμοδότηση - πρωτόκολλο της ειδικής επιτροπής μαζί με την απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου περί επιβολής ποινικής ρήτρας κοινοποιούνται στον ανάδοχο και συνοδεύουν τα δικαιολογητικά πληρωμής του για το μήνα στον οποίο αναφέρεται. Το χρηματικό ποσό της ποινικής ρήτρας παρακρατείται αυτεπάγγελα από την αποζημίωση φύλαξης του αντίστοιχου μήνα ή του επόμενου μήνα.

3. Σε περίπτωση μη απασχόλησης καθημερινά του αναγκαίου προσωπικού, με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής η οποία συντάσσει το σχετικό πρωτόκολλο, επιβάλλεται ποινική ρήτρα που υπολογίζεται σε €150,00 επί τον αριθμό του επί έλαττον μη απασχοληθέντος αναγκαίου αριθμού προσωπικού. Κατά τον έλεγχο του Πανεπιστημίου ως προς την τήρηση του όρου αυτού, στην κρίση του αρμοδίου οργάνου εναπόκειται να ζητήσει οποτεδήποτε ενδεικτική κατάσταση σχετικά με την πορεία εργασίας του κάθε εργαζόμενου. Αν υποπέσει ο ανάδοχος στο παράπτωμα αυτό για δεύτερη φορά ή και περισσότερες, το ποσό αυτό αυξάνεται κατά 30% - 50%, **μη αποκλειόμενης και της κήρυξης του ως έκπτωτου.**

Η σχετική απόφαση επιβολής ποινικής ρήτρας και η γνωμοδότηση – πρωτόκολλο της ειδικής επιτροπής ελέγχου κοινοποιούνται στον ανάδοχο και συνοδεύουν τα δικαιολογητικά πληρωμής του για το μήνα στον οποίο αναφέρεται. Το χρηματικό ποσό της ποινικής ρήτρας παρακρατείται αυτεπάγγελτα από την αποζημίωση φύλαξης του αντίστοιχου μήνα ή του επόμενου μήνα.

4. Σε περίπτωση απασχόλησης προσωπικού που δεν είναι ασφαλισμένο στο Ι.Κ.Α. ή προσωπικού που ανήκει στην κατηγορία των αλλοδαπών ή των οικονομικών μεταναστών που δεν είναι εφοδιασμένο με τις κατάλληλες άδειες παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα, επιβάλλεται η ίδια παραπάνω ποινική ρήτρα και κατά την ίδια διαδικασία του όρου 2. Προς τούτο θα πρέπει ο ανάδοχος, όταν του ζητηθεί, να προσκομίζει στον εργοδότη φωτοτυπίες των δηλώσεων – αναγγελιών στο Ι.Κ.Α. των εργαζομένων ή των αδειών παραμονής και εργασίας των αλλοδαπών.

5. Για κάθε ημέρα μη φύλαξης των απαιτούμενων κατά τη διακήρυξη χώρων από τον ανάδοχο επιβάλλεται ποινική ρήτρα €500,00.

6. Αν η ειδική Επιτροπή διαπιστώσει οποιαδήποτε από τις προαναφερθείσες παραβάσεις, παρουσία του αναδόχου ή του τυχόν ορισθέντος νόμιμου εκπροσώπου του, συντάσσει πρωτόκολλο παραβάσεως που υπογράφεται και από τον ανάδοχο. Η υπογραφή του αναδόχου είναι υποχρεωτική, με την έννοια ότι έλαβε γνώση της σύνταξης του πρωτοκόλλου και των λόγων της παράβασης, και όχι με την έννοια της συμφωνίας του με τα περιλαμβανόμενα σε αυτό. Στο πρωτόκολλο αναγράφεται από την Επιτροπή αναλυτικά η παράβαση και προτείνεται το ύψος της ποινικής ρήτρας που θα επιβληθεί στον ανάδοχο. Τα πρωτόκολλα παράβασης υποβάλλονται στο αρμόδιο συλλογικό όργανο, το οποίο στη συνέχεια επικυρώνει ή μη την επιβληθείσα ποινή με σχετική του απόφαση. Τα πρωτόκολλα παράβασης μαζί με την απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου κοινοποιούνται στον ανάδοχο και συνοδεύουν τα δικαιολογητικά πληρωμής του αναδόχου για το μήνα στον οποίο αναφέρονται ή αν αυτό δεν καθίσταται δυνατό, για τον επόμενο μήνα.

7. Σε περίπτωση διαφωνίας του αναδόχου με την επιβληθείσα ποινική ρήτρα, αυτός μπορεί να ασκήσει προσφυγή ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου κατά τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις της παραγράφου 5 του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/07. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο συλλογικό όργανο ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται σύμφωνα με τη διάταξη αυτή προσβολή με άλλη, οποιασδήποτε φύσεως, διοικητική προσφυγή.

8. Αν γίνει δεκτή η προσφυγή εν όλω ή εν μέρει, η επιβληθείσα ποινή εξαλείφεται ή προσαρμόζεται ανάλογα και η παρακρατηθείσα ποινική ρήτρα αποδίδεται στον ανάδοχο με την αμοιβή του επόμενου μήνα. Η απόρριψη της προσφυγής καθιστά οριστική την επιβληθείσα ποινή.

9. Η Επιτροπή, προκειμένου να συντάξει το παραπάνω πρωτόκολλο παράβασης, ενεργεί είτε αυτεπάγγελτα με δική της πρωτοβουλία, είτε κατόπιν σχετικής παραγγελίας των Πρυτανικών Αρχών, είτε ύστερα από έγγραφη ή προφορική επισήμανση της παράβασης από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Α.Σ.Κ.Τ., η οποία διαβιβάζεται στην Επιτροπή διά του Τμήματος Προμηθειών.

10. Για τις παραβάσεις των συμβατικών υποχρεώσεων εκ μέρους του αναδόχου ισχύει το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07. Η κήρυξή του ως έκπτωτου, σύμφωνα με το προαναφερόμενο άρθρο, έχει και τις εξής επί πλέον ειδικές συνέπειες: α) την αποβολή του αναδόχου από τους προς φύλαξη χώρους και β) της Α.Σ.Κ.Τ. δικαιούται, για τη συνέχιση των εργασιών φύλαξης, να αναθέσει προσωρινά (και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου) την φύλαξη σε άλλο φορέα με όρους που θα καθοριστούν με σχετική απόφαση της Α.Σ.Κ.Τ..

11. Σε περίπτωση αμφιβολίας, οι όροι της σύμβασης αυτής ερμηνεύονται έτσι, ώστε να διατηρείται η λειτουργικότητα της σύμβασης. Εάν κάποιος όρος της σύμβασης δεν είναι λειτουργικός, δεν επηρεάζεται η ισχύς των υπολοίπων όρων. Τα συμβαλλόμενα μέρη σε αυτήν την περίπτωση είναι υποχρεωμένα να βρουν μία δίκαιη και οικονομική λύση με την οποία θα διορθώνεται η μη λειτουργικότητα του όρου.

7.5 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για τα υπόλοιπα θέματα ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού

των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», των άρθρων 35 παρ. 1 και 36 του Π.Δ. 346/12-10-98 και του Ν. 2741/99.

2. Η Α.Σ.Κ.Τ., χωρίς να αλλάξει το αντικείμενο της σύμβασης, μπορεί σε συμφωνία με τον ανάδοχο, να τροποποιήσει μέρος των υπηρεσιών που παρέχονται σε αυτήν και που είναι αναγκαίες για την ολοκλήρωση του έργου.

3. Η Α.Σ.Κ.Τ., με απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου, μπορεί να αναθέτει στον ανάδοχο τη φύλαξη και άλλων κτιρίων, καθώς και εργασίες φύλαξης, πέραν των καθοριζόμενων στη παρούσα διακήρυξη, ανάλογα με τις ανάγκες της, με τους ίδιους όρους, με πρόσθετη επιβάρυνση και πάντα μέσα στα όρια του προϋπολογισμού της δημοπρατούμενης υπηρεσίας και για χρόνο που δεν μπορεί να ξεπερνά το χρόνο ισχύς της αρχικής σύμβασης. Επίσης, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες η Α.Σ.Κ.Τ. δύναται να μετακινεί από κτίριο σε κτίριο το προσωπικό φύλαξης.

4. Η Α.Σ.Κ.Τ. διατηρεί το δικαίωμα καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης να προβεί, ανάλογα με τις ανάγκες της, σε αυξομείωση κάποιων εργασιών με αντίστοιχη αυξομείωση κόστους, εφόσον πρόκειται για παρόμοιες εργασίες, μετά από έγκριση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η μείωση μπορεί να φτάσει σε ποσοστό έως και 50% και η αύξηση μπορεί να φτάσει σε ποσοστό έως και 15%, με μείωση ή αύξηση του αντίστοιχου κόστους. Σε αυτή την περίπτωση, ο ανάδοχος θα ενημερώνεται εγκαίρως από την αρμόδια υπηρεσία.

5. Τυχόν παράταση της διάρκειας της σύμβασης με τον ανάδοχο μπορεί να γίνει σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

6. Η Α.Σ.Κ.Τ. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση, για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την εκτέλεση του Έργου από τον ανάδοχο.

7. Η Α.Σ.Κ.Τ. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του αναδόχου.

8. Η Α.Σ.Κ.Τ. δικαιούται να ματαιώσει ή να ακυρώσει το διαγωνισμό και να αποφασίσει την προκήρυξη νέου ή την ανάδειξη αναδόχου με ιδιαίτερη συμφωνία άνευ δικαιώματος οιασδήποτε αποζημιώσεως αυτών που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό.

9. Ο ανάδοχος του έργου και η Α.Σ.Κ.Τ. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα αρμόδια Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

10. Η περίληψη της διακήρυξης αυτής να δημοσιευθεί στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, στο Τεύχος Διακηρύξεων και Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και σε τρεις ημερήσιες εφημερίδες. Οι δαπάνες δημοσίευσης της προκήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον εργολάβο ή προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Ο Πρύτανης

Γεώργιος Χαρβαλιάς

ΜΕΡΟΣ Β': «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ»

Β1. ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΕΠΙΠΕΔΑ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει με την προσκόμιση των σχετικών επίσημων/δημόσιων εγγράφων **σε Υποφάκελο μέσα στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής»** και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω ελάχιστα κριτήρια:

- Να έχει συνολικό κύκλο εργασιών για τις τελευταίες τρεις (3) οικονομικές χρήσεις τουλάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του Έργου, προ ΦΠΑ, δηλαδή 658.536,59€, (υπεύθυνη δήλωση για το ύψος του κύκλου εργασιών και προσκόμιση αντίγραφου ή αποσπάσματος των ισολογισμών **των 3 τελευταίων ετών** ή αντίστοιχο επίσημο έγγραφο σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν συντάσσει ισολογισμό.). Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών/Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση οφείλει να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης-Κοινοπραξίας.
- Να υποβάλλει Πίνακα Συνοπτικής Παρουσίασης Έργων, που αφορούν παροχή υπηρεσιών φύλαξης Δημόσιων Κτηρίων – Τραπεζών – Επιχειρήσεων κλπ. αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με τις υπηρεσίες που αφορά η παρούσα διακήρυξη, τα οποία έχει ολοκληρώσει στο σύνολό τους και καλύπτουν **τα τελευταία 5 έτη** πριν τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό και θα έχει τη μορφή:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ 5-ΕΤΙΑΣ

ΠΕΛΑΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Από..... έως	ΒΕΒΑΙΩΣΗ	
					ΝΑΙ	ΟΧΙ

Σφραγίδα - Υπογραφή

Νόμιμος Εκπρόσωπος

Επιπλέον, απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, η προσκόμιση εγγράφων από αναθέτουσες αρχές – φορείς σχετικά με τη συμπεριφορά του υποψηφίου αναδόχου ως προς την εκτέλεση της εργασίας του, π.χ. βεβαιώσεις καλής συνεργασίας, συστατικές επιστολές από προηγούμενες συνεργασίες, που να καλύπτουν το διάστημα της τελευταίας 5ετίας πριν το Διαγωνισμό.

- Να έχει πρότυπο πιστοποίησης συστημάτων διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008 και OHSAS 18001:2007 / ΕΛΟΤ 1801:2008 - Συστήματα διαχείρισης της υγείας και της ασφάλειας στην εργασία, που να καλύπτει το χρονικό διάστημα των τελευταίων **τριών (3) ετών** πριν το Διαγωνισμό.

Σε περίπτωση μη εκπλήρωσης ή μη επαρκούς εκπλήρωσης των ως άνω ελάχιστων προϋποθέσεων αποδοχής η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δεν αξιολογείται περαιτέρω .

Β2. ΧΩΡΟΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ

Οι χώροι φύλαξης βρίσκονται:

- ❖ επί της οδού Πατησίων 42, Κεντρικό Κτίριο Α.Σ.Κ.Τ.

- ❖ επί της οδού Πειραιώς 256, Αγ. Ιωαν. Ρέντης – Κτιριακό συγκρότημα Α.Σ.Κ.Τ.
- ❖ Καλλιτεχνικός Σταθμός Α.Σ.Κ.Τ. – Μήθυμα Λέσβου
- ❖ Καλλιτεχνικός Σταθμός Α.Σ.Κ.Τ. - Μύκονος
- ❖ Καλλιτεχνικός Σταθμός Α.Σ.Κ.Τ. – Τσεπέλοβο (Ιωάννινα)

ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΗΜΕΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΑΣΚΤ				
Πύλη εισόδου Κεντρικού Κτιρίου Α.Σ.Κ.Τ. (οδός Τοσίτσα)	1	24	7	168
Εσωτερική φύλαξη	1	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	35
Εσωτερική φύλαξη	1	8	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	40
ΚΤΙΡΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 256 – Αγ.Ιωαν. Ρέντης				
Πύλη εισόδου Α.Σ.Κ.Τ. (οδός Πειραιώς 256)	1	24	7	168
Εσωτερική φύλαξη <i>Το άτομο που θα απασχοληθεί στη θέση αυτή θα οριστεί Επόπτης και θα αμείβεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στη Συλλογική Σύμβασης Εργασίας για τη θέση αυτή. Η επιλογή του ατόμου θα γίνει σε συνεργασία με την Α.Σ.Κ.Τ.</i>	1	8	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	40
Εσωτερική απογευματινή φύλαξη	2	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	70
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ – ΜΗΘΥΜΝΑ ΛΕΣΒΟΥ				
Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	5	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	25
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ - ΜΥΚΟΝΟΣ				
Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	35
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ – ΤΣΕΠΕΛΟΒΟ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)				
Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	5	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	25

- ✚ Εσωτερική φύλαξη για τις ώρες 10.00 π.μ. έως 14.00 μ.μ. (1 άτομο) και 17.00 μ.μ. έως 21.00 μ.μ. (1 άτομο) ανά ημέρα κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων - εκθέσεων της Σχολής.

B3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη φύλαξη της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Α.Σ.Κ.Τ. και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την σωστή φύλαξη των χώρων όλων των κτιρίων. Οι δαπάνες για τον εφοδιασμό του προσωπικού με συσκευές ενδοσυννενόησης και ο αναγκαίος πάσης φύσεως εξοπλισμός για την εκτέλεση καθηκόντων τους βαρύνουν τον εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.
2. Λόγω της ιδιαιτερότητας των χώρων του Ιδρύματος, το προσωπικό φύλαξης πρέπει να διαθέτει τα προβλεπόμενα από το νόμο τυπικά προσόντα και την κατάλληλη εμπειρία. Για το λόγο αυτό θα πρέπει **«να είναι άνω των 25 ετών και να έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον τριών ετών ως φύλακας»**. Το προσωπικό φύλαξης θα πρέπει να διαθέτει την ικανότητα καλής επικοινωνίας με το κοινό και να μιλάει απταίστως την Ελληνική γλώσσα. Επίσης θα πρέπει να είναι ευπρεπές και να συμπεριφέρεται με κόσμιο τρόπο στο προσωπικό και τους επισκέπτες της Σχολής. Το προσωπικό φύλαξης που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτει τα προσόντα που ορίζουν τα άρθρα 1 & 3 του ν. 2518/97.
3. Με δεδομένες τις ιδιαιτερότητες των χώρων φύλαξης (χώροι εκπαίδευσης φοιτητών) ο ανάδοχος θα πρέπει να επιλέξει σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Α.Σ.Κ.Τ. το προσωπικό φύλαξης και να χρησιμοποιεί τους ίδιους υπαλλήλους καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ώστε να γνωρίζουν τους χώρους της Σχολής για την αποτελεσματικότερη φύλαξή τους. Η αντικατάσταση κάποιου εκ των υπαλλήλων, θα γίνεται μόνο σε περίπτωση ανωτέρας βίας (ασθένεια, λήξη εργασιακής σχέσης υπαλλήλου - αναδόχου) αφού ενημερωθεί η αρμόδια γι' αυτό υπηρεσία της Σχολής και πάντα με τη σύμφωνη γνώμη της.
4. Σε περίπτωση που η Σχολή για οποιονδήποτε λόγο, κρίνει ότι κάποιος ή κάποιοι εκ των υπαλλήλων της φύλαξης δεν καλύπτουν τις ανάγκες της τότε, μετά από έγγραφη απαίτησή της, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή τους, σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας της Α.Σ.Κ.Τ.
5. Ο ανάδοχος στα πλαίσια της παροχής υπηρεσιών, όπως προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη, είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει υπόψη τις υποδείξεις της Διοίκησης της Α.Σ.Κ.Τ. σχετικά με την χρησιμοποίηση του προσωπικού που απασχολεί για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Υπηρεσίας.
6. Ο ανάδοχος ευθύνεται για την εποπτεία του προσωπικού του. Η εποπτεία θα ασκείται από διορισμένο εκπρόσωπό του, στον καθορισμένο τόπο εργασίας. Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του αναδόχου θα πρέπει κατά καιρούς να διαθέτει χρόνο για διαβουλεύσεις και συνεννοήσεις το υπεύθυνο Τμήμα (Τμήμα Προμηθειών) για θέματα που τυχόν θα ανακύψουν στη πράξη, θέματα αμοιβαίας ενημέρωσης και παραλαβή εγγράφων αναφορών, όπου και όταν αυτές απαιτούνται.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να μέριμνα ώστε ο κάθε φύλακας:
 - Να προσέρχεται και να αναλαμβάνει υπηρεσία στην κανονική ώρα και θέση, σύμφωνα με το μηνιαίο πρόγραμμα υπηρεσίας και τις τυχόν εκάστοτε έκτακτες ανάγκες.
 - Να συμπληρώνουν βιβλίο συμβάντων εις διπλούν, εκ των οποίων το ένα αντίγραφο θα παραδίδεται στον εκπρόσωπό της Α.Σ.Κ.Τ., ο οποίος θα προσυπογράφει μαζί με τον φύλακα.
 - Να επιτηρούν διακριτικά και να ελέγχουν τους εισερχομένους και ιδιαίτερα αυτούς των οποίων οι κινήσεις και οι ενέργειές τους ξεφεύγουν από αυτές του συνήθη επισκέπτη.
 - Να επιτηρεί και να ελέγχει τους χώρους που έχει αναλάβει η εταιρεία να φυλάσσει, σύμφωνα με τους ειδικούς όρους της σύμβασης.
 - Να απαγορεύουν τη στάθμευση Ι.Χ. σε όσους δεν έχουν σχετική έγκριση.
 - Σε περίπτωση πρόκλησης επεισοδίων ή κινδύνων να ειδοποιούν άμεσα τις Αρχές.
 - Να ελέγχει εντός των κτιριακών συγκροτημάτων, κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, πόρτες, γραφεία, φωριαμούς, βιβλιοθήκες, φώτα, βρύσες, ηλεκτρικές συσκευές, κ.λπ.
 - Να τηρεί με αυστηρότητα τις διαδικασίες και υποχρεώσεις που προβλέπονται από τους κανονισμούς και τα μέτρα ασφαλείας της εταιρείας.

8. Ο ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες, μέσω των εποπτών του καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου.
9. Ο έλεγχος της τήρησης των όρων της σύμβασης και η διαπίστωση της σωστής φύλαξης των χώρων θα γίνεται κάθε φορά από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Α.Σ.Κ.Τ.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της ισχύουσας Εργατικής Νομοθεσίας όσον αφορά:
- ✓ στην καταβολή των νομίμων αποδοχών των φυλάκων που θα απασχολεί στην Α.Σ.Κ.Τ. και οι οποίες δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ,
 - ✓ στην τήρηση του νομίμου ωραρίου
 - ✓ στην ασφαλιστική κάλυψή τους
 - ✓ στους όρους υγιεινής και ασφάλειας των απασχολούμενων απ' αυτόν στην Α.Σ.Κ.Τ. κλπ.
11. Η Α.Σ.Κ.Τ. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου της φύλαξης. Η Α.Σ.Κ.Τ. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων του και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του. Η Α.Σ.Κ.Τ. δεν έχει καμία ευθύνη για οιαδήποτε αξίωση εκ μέρους οιαδήποτε υπαλλήλου του αναδόχου και η υποχρέωσή της, εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κάθε μήνα αμοιβής του αναδόχου.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
14. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καλύψει τη φύλαξη των εγκαταστάσεων της Α.Σ.Κ.Τ. με **ασφαλιστήριο συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης** για κάθε απώλεια ή ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών του προσωπικού του εκ ποσού **τουλάχιστον 3.000.000 ευρώ** και το οποίο θα καλύπτει όλη την περίοδο της σύμβασης.
15. Η ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης – ασφαλείας από τον ανάδοχο σε τρίτους υπεργολοβικά, απαγορεύεται.
16. Οι συμμετέχοντες μπορούν να αναφέρουν στην Τεχνική προσφορά τους, τυχόν πρόσθετους όρους συμβάσεως που εξασφαλίζουν σε ότι αφορά την καλή ασφάλεια και την ομαλή λειτουργία του, οι οποίοι θα ληφθούν σοβαρά υπ' όψιν κατά την αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού.

Ο Πρύτανης

Γεώργιος Χαρβαλιάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της υπ' αριθμ. 3172/23-07-2014 διακήρυξης

«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΗΜΕΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (*)	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (*)	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ (€)
	ΑΤΟΜΑ						
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΑΣΚΤ							
Πύλη εισόδου Κεντρικού Κτιρίου Α.Σ.Κ.Τ. (οδός Τσοίτσα)	1	24	7 7 ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων αργιών κ.λ.π.	168			
Εσωτερική φύλαξη	1	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	35			
Εσωτερική φύλαξη	1	8	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	40			
ΚΤΙΡΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 256 – Αγ.Ιωαν. Ρέντης							
Πύλη εισόδου Α.Σ.Κ.Τ. (οδός Πειραιώς 256)	1	24	7 7 ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων αργιών κ.λ.π.	168			
Εσωτερική φύλαξη <i>Το άτομο που θα απασχοληθεί στη θέση αυτή θα ορισθεί Επόπτης και θα αμείβεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στη Συλλογική Σύμβασης Εργασίας για τη θέση αυτή. Η επιλογή του ατόμου θα γίνει σε συνεργασία με την Α.Σ.Κ.Τ.</i>	1	8	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	40			
Εσωτερική απογευματινή φύλαξη	2	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	70			

**ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ
ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ –
ΜΗΘΥΜΝΑ ΛΕΣΒΟΥ**

Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	5	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	25			
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ - ΜΥΚΟΝΟΣ							
Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	35			
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ – ΤΣΕΠΕΛΟΒΟ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)							
Ημερήσια φύλαξη	1	5	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	25			
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ / ΜΗΝΑ (ΠΡΟ ΦΠΑ)							

(*): Η ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΑ ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΕ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥΣ ΠΙΝΑΚΕΣ (οι διαγωνιζόμενοι θα αναλύουν όλες τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού τους συμπεριλαμβανομένων των δώρων του προσωπικού, του επιδόματος αδείας καθώς και του κόστους αντικατάστασης αδειών προσωπικού)

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑΝΤΑ ΕΞΙ (36) (ΜΗΝΕΣ)

Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι :

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		ΜΗΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ / ΜΗΝΑ		36		
ΣΥΝΟΛΟ Α:				
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ				
ΣΥΝΟΛΟ Β:				
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ				
ΣΥΝΟΛΟ Γ:				

ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ		
	ΣΥΝΟΛΟ Δ:	
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ		
	ΣΥΝΟΛΟ Ε:	
ΦΠΑ 23%		
	ΣΥΝΟΛΟ ΣΤ:	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		

Εκθεσιακός χώρος – Πειραιώς 256

✚ Εσωτερική φύλαξη για τις ώρες 10.00 π.μ. έως 14.00 μ.μ. (1 άτομο) και 17.00 μ.μ. έως 21.00 μ.μ. (1 άτομο) ανά ημέρα κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων - εκθέσεων της Σχολής.

Για την προσφορά αυτής της υπηρεσίας στην Οικονομική τους Προσφορά οι διαγωνιζόμενοι θα αναγράψουν σε ξεχωριστή γραμμή και το κόστος της υπηρεσίας φύλαξης ανά ανθρωπόωρα για αντιμετώπιση αυτής και τυχόν άλλων εκτάκτων αναγκών φύλαξης. Το συγκεκριμένο κόστος θα είναι μια σταθερή τιμή, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, και θα αφορά σε ημερήσια φύλαξη εντός εργάσιμης ημέρας της εβδομάδας. Για τη φύλαξη του Εκθεσιακού της Χώρου κατά τη διάρκεια Εκθέσεων, η ΑΣΚΤ οφείλει να ενημερώνει τον ανάδοχο δέκα (10) ημέρες πριν από τις εκδηλώσεις.

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με τα παραπάνω υποδείγματα καθώς και με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 3.1 του Μέρους Α΄.

Επί ποινή αποκλεισμού θα υποβληθούν συμπληρωμένοι οι παραπάνω πίνακες για τους τριάντα έξι (36) μήνες παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση παράτασης μέρους ή του συνόλου των υπηρεσιών, το κόστος εκάστης των υπηρεσιών δεν θα υπερβαίνει τις ήδη προσφερθείσες τιμές. Επίσης, υπηρεσίες οι οποίες έχουν προσφερθεί δωρεάν θα συνεχίσουν να παρέχονται δωρεάν από τον Ανάδοχο .

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Β΄: «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ»

Αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της υπ' αριθμ. 3173/23-07-2014 διακήρυξης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία ΤράπεζαςΚατάστημα

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ (€).

Προς την ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. για
€.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι της ένστασης της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των €..... υπέρ της Εταιρίας δ/ση δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της για τις υπηρεσίες σύμφωνα με την υπ' αριθμ. διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρίας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της και το οποίο ποσό καλύπτει το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσης (συμπεριλαμβανομένου του ανάλογου Φ.Π.Α.) αξίαςΕΥΡΩ των προσφερομένων Ειδών.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ (€).

Προς

ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. για
€.....

Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της και της

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»

Αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της υπ' αριθμ. 3172/23-07-2014 διακήρυξης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ
ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΕΩΣ 1836
Πατησίων 42, 106 82 Αθήνα
www.asfa.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:.....

ΑΔΑΜ:.....

Αθήνα2015

Αρ.Πρωτ.:

Στην Αθήνα σήμερα, ημέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι :

ο κος με την ιδιότητα του Πρύτανη της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών και ως νόμιμος εκπρόσωπος αυτής, ο οποίος θα αποκαλείται στο εξής «Εργοδότης» και

ο/η κ....., νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας μεΑΦΜ:/ΔΟΥ..... που εδρεύει στην, οδός,

ο οποίος θα αποκαλείται στο εξής «Ανάδοχος» και

λαμβάνοντας υπόψη:

- ❖ την από **23/6/2014 απόφαση της Συγκλήτου** της Α.Σ.Κ.Τ. (ΑΔΑ: ΒΧΜΥ46Ψ8ΝΖ-ΔΦ8) για διακήρυξη Δημόσιου Διεθνή διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη των κτιρίων της Α.Σ.Κ.Τ. για τα οικονομικά έτη 2015, 2016 και 2017, προϋπολογισμού οκτακοσίων δέκα χιλιάδων ευρώ (810.000,00€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
- ❖ την υπ' αριθ. 4/2014 διακήρυξη του Διαγωνισμού (ΑΔΑ
- ❖ τα πρακτικά συνεδριάσεων της επιτροπής διεξαγωγής ανοιχτών διαγωνισμών
- ❖ την Τεχνική προσφορά της εταιρείας οι οποία προσαρτάται στην παρούσα σύμβαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της τα
- ❖ την Οικονομική προσφορά της εταιρείας οι οποία προσαρτάται στην παρούσα σύμβαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της
- ❖ τις αποφάσεις της Συγκλήτου κατακύρωσης του διαγωνισμού συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1^ο

Περιγραφή έργου – Ωράριο – Τιμή Φύλαξης

Με την παρούσα σύμβαση ο Εργοδότης αναθέτει και ο Ανάδοχος, ο οποίος δηλώνει ότι έχει την απαιτούμενη πείρα, οργάνωση και εξοπλισμό, αναλαμβάνει να εκτελέσει το έργο της φύλαξης – ασφάλειας των κτιρίων της Α.Σ.Κ.Τ. με άτομα προσωπικό – φύλακες όπως παρακάτω:

- ✚ Μία (1) 24ωρη φύλαξη της πύλης εισόδου της Σχολής επί της οδού Πειραιώς 256, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου
- ✚ Μία (1) 24ωρη φύλαξη της πύλης εισόδου της Σχολής επί της οδού Τοσίτσα (πεζόδρομος), για όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου

- ✚ Μία (1) 8ωρη ημερήσια φύλαξη στο Κεντρικό Κτίριο της Σχολής επί της οδού Πατησίων 42, από Δευτέρα έως Παρασκευή
- ✚ Μία (1) 8ωρη ημερήσια φύλαξη στα Εργαστήρια της Σχολής επί της οδού Πειραιώς 256, από Δευτέρα έως Παρασκευή (Επόπτης)
- ✚ Μία (1) 7ωρη ημερήσια φύλαξη του Κεντρικού Κτιρίου της Σχολής επί της οδού Πατησίων 42, από Δευτέρα έως Παρασκευή
- ✚ Δύο (2) 7ωρες απογευματινές φυλάξεις στα Εργαστήρια της Σχολής επί της οδού Πειραιώς 256, από Δευτέρα έως Παρασκευή
- ✚ Μία (1) 5ωρη ημερήσια φύλαξη του κτιρίου του Καλλιτεχνικού Σταθμού της ΑΣΚΤ στη Μήθυμνα της Λέσβου, από Δευτέρα έως Παρασκευή
- ✚ Μία (1) 7ωρη ημερήσια φύλαξη του κτιρίου του Καλλιτεχνικού Σταθμού της ΑΣΚΤ στη Μύκονο, από Δευτέρα έως Παρασκευή
- ✚ Μία (1) 5ωρη ημερήσια φύλαξη του κτιρίου του Καλλιτεχνικού Σταθμού της ΑΣΚΤ στο Τσεπέλοβο (Ιωάννινα), από Δευτέρα έως Παρασκευή

Εκθεσιακός χώρος – Πειραιώς 256

- ✚ Εσωτερική φύλαξη για τις ώρες 10.00 π.μ. έως 14.00 μ.μ. (1 άτομο) και 17.00 μ.μ. έως 21.00 μ.μ. (1 άτομο) ανά ημέρα κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων - εκθέσεων της Σχολής.

Για την προσφορά αυτής της υπηρεσίας στην Οικονομική τους Προσφορά οι διαγωνιζόμενοι θα αναγράψουν σε ξεχωριστή γραμμή και το κόστος της υπηρεσίας φύλαξης ανά ανθρωπόωρα για αντιμετώπιση αυτής και τυχόν άλλων εκτάκτων αναγκών φύλαξης. Το συγκεκριμένο κόστος θα είναι μια σταθερή τιμή, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, και θα αφορά σε ημερήσια φύλαξη εντός εργάσιμης ημέρας της εβδομάδας. Για τη φύλαξη του Εκθεσιακού της Χώρου κατά τη διάρκεια Εκθέσεων, η ΑΣΚΤ οφείλει να ενημερώνει τον ανάδοχο δέκα (10) ημέρες πριν από τις εκδηλώσεις.

Το μηνιαίο τίμημα (σε Ευρώ) για τη φύλαξη των κτιρίων αναλύεται ως εξής:

ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΗΜΕΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (*)	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (*)	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ (€)
	ΑΤΟΜΑ						
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΑΣΚΤ							
Πύλη εισόδου Κεντρικού Κτιρίου Α.Σ.Κ.Τ. (οδός Τσοτίτσα)	1	24	7 7 ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων αργιών κ.λ.π.	168			
Εσωτερική φύλαξη	1	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	35			
Εσωτερική φύλαξη	1	8	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	40			

ΚΤΙΡΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
256 – Αγ.Ιωαν. Ρέντης

Πύλη εισόδου Α.Σ.Κ.Τ. (οδός Πειραιώς 256)	1	24	7 7 ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβ νομένων αργιών κ.λ.π.	168			
Εσωτερική φύλαξη <i>Το άτομο που θα απασχοληθεί στη θέση αυτή θα ορισθεί Επόπτης και θα αμείβεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στη Συλλογική Σύμβασης Εργασίας για τη θέση αυτή. Η επιλογή του ατόμου θα γίνει σε συνεργασία με την Α.Σ.Κ.Τ.</i>	1	8	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	40			
Εσωτερική απογευματινή φύλαξη	2	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	70			

ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ
ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ –
ΜΗΘΥΜΝΑ ΛΕΣΒΟΥ

Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	5	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	25			
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ - ΜΥΚΟΝΟΣ							
Εσωτερική ημερήσια φύλαξη	1	7	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	35			
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΣΚΤ – ΤΣΕΠΕΛΟΒΟ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)							
Ημερήσια φύλαξη	1	5	5 Δευτέρα έως Παρασκευή	25			
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ / ΜΗΝΑ (ΠΡΟ ΦΠΑ)							

Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι :

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		ΜΗΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ / ΜΗΝΑ		36		
ΣΥΝΟΛΟ Α:				
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ				
ΣΥΝΟΛΟ Β:				
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ				
ΣΥΝΟΛΟ Γ:				
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ				
ΣΥΝΟΛΟ Δ:				
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				
ΣΥΝΟΛΟ Ε:				
ΦΠΑ 23%				
ΣΥΝΟΛΟ ΣΤ:				
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ				

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ) : €

Η Α.Σ.Κ.Τ., με απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου, μπορεί να αναθέτει στον ανάδοχο τη φύλαξη και άλλων κτιρίων, καθώς και εργασίες φύλαξης, πέραν των καθοριζόμενων στη παρούσα διακήρυξη, ανάλογα με τις ανάγκες της, με τους ίδιους όρους, με πρόσθετη επιβάρυνση και πάντα μέσα στα όρια του προϋπολογισμού της δημοπρατούμενης υπηρεσίας και για χρόνο που δεν μπορεί να ξεπερνά το χρόνο ισχύς της αρχικής σύμβασης. Επίσης, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες η Α.Σ.Κ.Τ. δύναται να μετακινεί από κτίριο σε κτίριο το προσωπικό φύλαξης.

Άρθρο 2^ο

Υποχρεώσεις αναδόχου – Προσωπικό φύλαξης

1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη φύλαξη της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Α.Σ.Κ.Τ. και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την σωστή φύλαξη των χώρων όλων των κτιρίων. Οι δαπάνες για τον εφοδιασμό του προσωπικού με συσκευές ενδοσυννεόησης και ο αναγκαίος πάσης φύσεως εξοπλισμός για την εκτέλεση καθηκόντων τους βαρύνουν τον εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να μέριμνα ώστε ο κάθε φύλακας:

- Να προσέρχεται και να αναλαμβάνει υπηρεσία στην κανονική ώρα και θέση, σύμφωνα με το μηνιαίο πρόγραμμα υπηρεσίας και τις τυχόν εκάστοτε έκτακτες ανάγκες.
 - Να συμπληρώνουν βιβλίο συμβάντων εις διπλούν, εκ των οποίων το ένα αντίγραφο θα παραδίδεται στον εκπρόσωπό της Α.Σ.Κ.Τ., ο οποίος θα προσυπογράφει μαζί με τον φύλακα.
 - Να επιτηρούν διακριτικά και να ελέγχουν τους εισερχομένους και ιδιαίτερα αυτούς των οποίων οι κινήσεις και οι ενέργειές τους ξεφεύγουν από αυτές του συνήθη επισκέπτη.
 - Να επιτηρεί και να ελέγχει τους χώρους που έχει αναλάβει η εταιρεία να φυλάσσει, σύμφωνα με τους ειδικούς όρους της σύμβασης.
 - Να απαγορεύουν τη στάθμευση Ι.Χ. σε όσους δεν έχουν σχετική έγκριση.
 - Σε περίπτωση πρόκλησης επεισοδίων ή κινδύνων να ειδοποιούν άμεσα τις Αρχές.
 - Να ελέγχει εντός των κτιριακών συγκροτημάτων, κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, πόρτες, γραφεία, φωριαμούς, βιβλιοθήκες, φώτα, βρύσες, ηλεκτρικές συσκευές, κ.λπ.
 - Να τηρεί με αυστηρότητα τις διαδικασίες και υποχρεώσεις που προβλέπονται από τους κανονισμούς και τα μέτρα ασφαλείας της εταιρείας.
3. Με δεδομένες τις ιδιαιτερότητες των χώρων φύλαξης (χώροι εκπαίδευσης φοιτητών) ο ανάδοχος θα πρέπει να επιλέξει σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Α.Σ.Κ.Τ. το προσωπικό φύλαξης και να χρησιμοποιεί τους ίδιους υπαλλήλους καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ώστε να γνωρίζουν τους χώρους της Σχολής για την αποτελεσματικότερη φύλαξή τους. Η αντικατάσταση κάποιου εκ των υπαλλήλων, θα γίνεται μόνο σε περίπτωση ανωτέρας βίας (ασθένεια, λήξη εργασιακής σχέσης υπαλλήλου - αναδόχου) αφού ενημερωθεί η αρμόδια γι' αυτό υπηρεσία της Σχολής και πάντα με τη σύμφωνη γνώμη της.
4. Λόγω της ιδιαιτερότητας των χώρων του Ιδρύματος, το προσωπικό φύλαξης πρέπει να διαθέτει τα προβλεπόμενα από το νόμο τυπικά προσόντα και την κατάλληλη εμπειρία. Για το λόγο αυτό θα πρέπει «να είναι άνω των 25 ετών και να έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον τριών ετών ως φύλακας». Το προσωπικό φύλαξης θα πρέπει να διαθέτει την ικανότητα καλής επικοινωνίας με το κοινό και να μιλάει απταιστώως την Ελληνική γλώσσα. Επίσης θα πρέπει να είναι ευπρεπές και να συμπεριφέρεται με κόσμιο τρόπο στο προσωπικό και τους επισκέπτες της Σχολής. Το προσωπικό φύλαξης που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτει τα προσόντα που ορίζουν τα άρθρα 1 & 3 του ν. 2518/97.
5. Σε περίπτωση που η Σχολή για οποιονδήποτε λόγο, κρίνει ότι κάποιος ή κάποιοι εκ των υπαλλήλων της φύλαξης δεν καλύπτουν τις ανάγκες της τότε, μετά από έγγραφη απαίτησή της, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή τους, σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας της Α.Σ.Κ.Τ.
6. Ο ανάδοχος στα πλαίσια της παροχής υπηρεσιών, όπως προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη, είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει υπόψη τις υποδείξεις της Διοίκησης της Α.Σ.Κ.Τ. σχετικά με την χρησιμοποίηση του προσωπικού που απασχολεί για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Υπηρεσίας.
7. Ο ανάδοχος ευθύνεται για την εποπτεία του προσωπικού του. Η εποπτεία θα ασκείται από διορισμένο εκπρόσωπό του, στον καθορισμένο τόπο εργασίας. Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του αναδόχου θα πρέπει κατά καιρούς να διαθέτει χρόνο για διαβουλεύσεις και συνεννοήσεις το υπεύθυνο Τμήμα (Τμήμα Προμηθειών) για θέματα που τυχόν θα ανακύψουν στη πράξη, θέματα αμοιβαίας ενημέρωσης και παραλαβή εγγράφων αναφορών, όπου και όταν αυτές απαιτούνται.
8. Ο ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες, μέσω των εποπτών του καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της ισχύουσας Εργατικής Νομοθεσίας όσον αφορά:
- ✓ στην καταβολή των νομίμων αποδοχών των φυλάκων που θα απασχολεί στην Α.Σ.Κ.Τ. και οι οποίες δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ,

- ✓ στην τήρηση του νομίμου ωραρίου
- ✓ στην ασφαλιστική κάλυψή τους
- ✓ στους όρους υγιεινής και ασφάλειας των απασχολούμενων απ' αυτόν στην Α.Σ.Κ.Τ. και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

10. Η Α.Σ.Κ.Τ. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου της φύλαξης. Η Α.Σ.Κ.Τ. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων του και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του. Η Α.Σ.Κ.Τ. δεν έχει καμία ευθύνη για οιαδήποτε αξίωση εκ μέρους οιοσδήποτε υπαλλήλου του αναδόχου και η υποχρέωσή της, εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κάθε μήνα αμοιβής του αναδόχου.

12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

13. Η ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης – ασφάλειας από τον ανάδοχο σε τρίτους υπεργολοβικά, απαγορεύεται.

Άρθρο 3^ο

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της παρούσης σύμβασης ορίζεται και συμφωνείται **από την 1/1/2015 έως και την 31^η Δεκεμβρίου 2017**. Τυχόν παράταση της διάρκειας της σύμβασης με τον ανάδοχο μπορεί να γίνει σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο έλεγχος της τήρησης των όρων της σύμβασης και η διαπίστωση της σωστής φύλαξης των χώρων θα γίνεται κάθε φορά από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Α.Σ.Κ.Τ.

Άρθρο 4^ο

Πληρωμή - Κρατήσεις

1. Ο προϋπολογισμός του έργου της φύλαξης ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **οκτακοσίων δέκα χιλιάδων ευρώ (810.000,00€) για 3 έτη, 270.000,00 ευρώ ανά έτος, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**. Η πληρωμή θα γίνεται σε βάρος των πιστώσεων του ΚΑΕ 0892 «Ασφάλιστρα – φύλακτρα ακινήτων, μεταφορικών μέσων, κινητών αξιών» του Τακτικού Προϋπολογισμού της Α.Σ.Κ.Τ. οικονομικών ετών 2015, 2016 και 2017, σύμφωνα με την αριθμ. Πρωτ. 53652/Δ12/7-4-2014 απόφαση του Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων που αφορά στην έγκριση ανάληψης υποχρέωσης αυτής της δαπάνης. Το Συμβατικό Τίμημα (καλούμενο εφεξής “Τίμημα”) για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ορίζεται στο ποσό των, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ο οποίος ανέρχεται στο ποσό, ήτοι συνολικής αξίας, μηνιαίως.

2. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα, με την υποβολή στη Δ/ση Οικονομικών Υποθέσεων της Α.Σ.Κ.Τ. των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου. Επίσης θα προσκομίζεται και βεβαίωση της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής του έργου

ότι ο Ανάδοχος εκτέλεσε καλώς το έργο της φύλαξης για το χρονικό διάστημα για το οποίο ζητείται η πληρωμή.

3. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται:

α. με κρατήσεις επί της καθαρής αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.):

3% ΜΤΠΥ, 2% χαρτόσημο επί του ΜΤΠΥ, 20% ΟΓΑ επι του χαρτοσήμου.

β. με παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών και 4% για την προμήθεια αγαθών (Άρθρο 55 παρ. 1 εδ. στ Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α/94).

γ. με κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/15-9-2011(Α'204), «(...) Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της **Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων**, στις συμβάσεις που υπάγονται στον παρόντα νόμο και συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών.

Άρθρο 5°

Ασφαλιστική κάλυψη

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να καλύψει τη φύλαξη των εγκαταστάσεων της Α.Σ.Κ.Τ. με **ασφαλιστήριο συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης** για κάθε απώλεια ή ολιγορία ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών του προσωπικού του εκ ποσού τουλάχιστον 3.000.000 ευρώ και το οποίο θα καλύπτει όλη την περίοδο ασφαλίσεως, το οποίος προσαρτάται στην παρούσα σύμβαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

Άρθρο 6°

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης αυτής ο ανάδοχος προσκόμισε στην Α.Σ.Κ.Τ. την υπ' αριθμ. εγγυητική επιστολή της Τράπεζας..... Ποσού..... ευρώ.

Η εγγύηση αυτή έχει θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του αναδόχου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 7°

Ποινικές Ρήτρες – Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου

Για την παρούσα σύμβαση, ισχύουν όλοι οι όροι που περιλαμβάνονται στην υπ' αριθμ. 4/2014 Διακήρυξη της Α.Σ.Κ.Τ.

Για κάθε παράβαση των συμβατικών υποχρεώσεων εκ μέρους του αναδόχου, θα επιβάλλονται χρηματικές ποινές και διοικητικές κυρώσεις, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Μέρος Α' κεφ. 7.4 (ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ), με απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου της Α.Σ.Κ.Τ.

Η παρούσα σύμβαση λύεται αζημίως για τα συμβαλλόμενα μέρη σε κάθε περίπτωση που υπάρξει έκτακτη μεταβολή συνθηκών ειδικότερα δε αν μεταβληθούν οι οικονομικοί όροι επί των οποίων κυρίως, ενόψει της καλής πιστής και των συναλλακτικών ηθών τα μέρη στήριξαν τη σύναψη της παρούσας σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή παρέχεται η δυνατότητα σε καθένα των συμβαλλομένων της προ μηνός ειδοποίησης περί λύσης της παρούσας σύμβασης και της επίκλησης του συγκεκριμένου λόγου που αποτελεί την αιτία της λύσης.

Η Α.Σ.Κ.Τ. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει μονομερώς τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση έναντι του αναδόχου, εφ' όσον οι ανάγκες της σε προσωπικό καλυφθούν με προσλήψεις μόνιμου προσωπικού ή ρυθμιστεί διαφορετικά το θέμα από το αρμόδιο Υπουργείο ή εφ' όσον το παρεχόμενο

έργο κριθεί από τη Σύγκλητο της Α.Σ.Κ.Τ. ότι δεν είναι ενδεδειγμένο. Η Σχολή οφείλει να γνωστοποιήσει τη διακοπή της σύμβασης στην ανάδοχο εταιρεία, δύο (2) μήνες νωρίτερα.

Άρθρο 8^ο

Τροποποίηση Όρων τη Σύμβασης

Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται ουσιώδεις και η τροποποίηση ή συμπλήρωση οποιουδήποτε όρου αποδεικνύεται μόνον εγγράφως, αποκλεισμένου παντός άλλου αποδεικτικού μέσου.

Άρθρο 9^ο

Εκχώρηση

Κανένα μέρος δε δικαιούται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει την παρούσα σύμβαση ή μέρος της ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του άλλου.

Άρθρο 10^ο

Ανωτέρα Βία

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του, αν η παράλειψη αυτή είναι συνέπεια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 37 του Π.Δ.118/2007.

Άρθρο 11^ο

Λοιποί Όροι

Για τα θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα, έχουν εφαρμογή:

- Οι διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου
- Η υπ. αριθμ. 4/2014 Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού της Α.Σ.Κ.Τ.
- Η με αριθμ. πρωτ.Απόφαση Κατακύρωσης
- Η Τεχνική και οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην πλήρη τήρηση των διατάξεων της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας έναντι του προσωπικού του, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού δηλ. καταβολή των νόμιμων αποδοχών, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π., χωρίς καμιά απολύτως ευθύνη του Πανεπιστημίου. **Μετά την υπογραφή της παρούσης σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει θεωρημένη κατάσταση εργαζομένων από την επιθεώρηση εργασίας.**

Τυχόν παράταση της διάρκειας της σύμβασης με τον ανάδοχο μπορεί να γίνει σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Η Α.Σ.Κ.Τ., με απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου, μπορεί να αναθέτει στον ανάδοχο τη φύλαξη και άλλων κτιρίων, καθώς και εργασίες φύλαξης, πέραν των καθοριζόμενων στη παρούσα διακήρυξη, ανάλογα με τις ανάγκες της, με τους ίδιους όρους, με πρόσθετη επιβάρυνση και πάντα μέσα στα όρια του προϋπολογισμού της δημοπρατούμενης και για χρόνο που δεν μπορεί να ξεπερνά το χρόνο ισχύς της αρχικής σύμβασης.

Η Α.Σ.Κ.Τ. διατηρεί το δικαίωμα καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης να προβεί, ανάλογα με τις ανάγκες της, σε αυξομείωση κάποιων εργασιών με αντίστοιχη αυξομείωση κόστους, εφόσον πρόκειται για παρόμοιες εργασίες, μετά από έγκριση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η μείωση μπορεί να φτάσει σε ποσοστό έως και 50% και η αύξηση μπορεί να φτάσει σε ποσοστό έως και 15%,

με μείωση ή αύξηση του αντίστοιχου κόστους. Σε αυτή την περίπτωση, ο ανάδοχος θα ενημερώνεται εγκαίρως από την αρμόδια υπηρεσία.

Άρθρο 12^ο

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Ο ανάδοχος του έργου και η Α.Σ.Κ.Τ. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των μερών, σχετικά με την ερμηνεία και την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης, θα επιλύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα αρμόδια Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Σε πίστωση των συμφωνηθέντων συντάχθηκε η παρούσα σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, υπογράφεται δε ως ακολουθεί.

Η σύμβαση αυτή είναι αναρτητέα στο διαδίκτυο βάσει του Ν. 3861/2010.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για την Α.Σ.Κ.Τ.
Ο Πρύτανης**

**Για τον ανάδοχο
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος
της Εταιρείας**