



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ
ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΕΩΣ 1836
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πατησίων 42, 106 82 Αθήνα
www.asfa.gr

ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Πληροφορίες :

Δ/ΝΣΗ Οικονομικής

Διαχείρισης

Πατησίων 42 - Αθήνα

Δευτέρα έως Παρασκευή

09.00 π.μ. – 12.00 μ.

Τηλ.: 210/3897-111

Τηλ.:210/3897-116

Fax:210/3816-926

e-mail:chasim@asfa.gr

e-mail:athina@asfa.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ: ΒΕΥΘ46Ψ8ΝΖΧΤΛ

Αθήνα, 6 Φεβρουαρίου 2013

Αρ.Πρωτ.: 441

Αρ. Διακήρυξης: 5/2013

Ανοικτός Δημόσιος Διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου λειτουργίας του εστιατορίου της ΑΣΚΤ με κάρτα σίτισης, για τη σίτιση 400 (±30%) φοιτητών.

Προϋπολογισμός:

€ 170.000,00 πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ

με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά.

Διάρκεια της σύμβασης από την υπογραφή της έως και 31/12/2013

- ❖ Ημερομηνία αποστολής της διακήρυξης για δημοσίευση στον Ε.Ε.Ε:
06/02/2013
- ❖ Ημερομηνία αποστολής της διακήρυξης για δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο:
06/02/2013
- ❖ Ημερομηνία Ανάρτησης στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»: 06/02/2012
- ❖ Ημερομηνία αποστολής της διακήρυξης για δημοσίευση στο Τεύχος Διακηρύξεων (Δ.Δ.Σ.)

Επίσης έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Α.Σ.Κ.Τ. www.asfa.gr (ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ) στο Κεντρικό Κτίριο της ΑΣΚΤ (Πατησίων 42 – Αθήνα) και στο κτιριακό συγκρότημα της Α.Σ.Κ.Τ. (Πειραιώς 256-Ταύρος).

ΑΠΟΦΑΣΗ
ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη, έχοντας υπόψη τις πιο κάτω διατάξεις :

- του Ν. 3549/2007 «Περί της δομής & λειτουργίας των ΑΕΙ», όπως ισχύει του Ν.4009/2011 «Δομή λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το ν.4076/2012 και ισχύει
- του Π.Δ. 387/83 «Λειτουργία, οργάνωση, διοίκηση Φοιτητικών Λεσχών στα Α.Ε.Ι και παροχή δωρεάν σίτισης στους φοιτητές αυτών»
- την ΚΥΑ Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. & Οικονομικών υπ' αριθ.Φ5/68535/Β3 (ΦΕΚ1965/Β' /18.6.2012)
- του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- του ΠΔ 496/1974, όπως ισχύει
- του άρθρο 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/22-3-94) σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος,
- του άρθρο 4, παραγ. 6, του Ν.Δ. 4578/66, περί "Κυρώσεως πράξεων Υπουργικού Συμβουλίου και άλλων τινών διατάξεων" (ΦΕΚ 234 Α'),
- του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/92) « Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το ν.2323/95 (ΦΕΚ15/Α/95)
- του Π.Δ. 346/98 άρθρο 35 παρ.1 & άρθρο 36 για την «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18^{ης} Ιουλίου 1992»
- του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/16-3 - 2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005,
- του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», συμπληρωματικώς προς τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007
- του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές
- του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ/Α/173/30.09.2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1999 και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992, όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007
- του ν.3861/2010 «Ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και άλλες διατάξεις»
- του Π.Δ. 113/2010 περί «Ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»

- την από 4/10/2012 απόφαση της Συγκλήτου της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών
- Την ύπαρξη σχετικής πίστωσης στον τακτικό προϋπολογισμό της Α.Σ.Κ.Τ

Διακηρύσσουμε

Ανοικτό Δημόσιο Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά, για την ανάδειξη αναδόχου λειτουργίας του εστιατορίου της ΑΣΚΤ με κάρτα σίτισης για τους φοιτητές της ΑΣΚΤ.

Τόπος Διαγωνισμού: Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών, Πειραιώς 256 – Ρέντης

Διενέργεια Διαγωνισμού : Δευτέρα 1 Απριλίου 2013, ώρα 9:30 π.μ.

Υποβολή Προσφορών: Παρασκευή 29 Μαρτίου 2013, ώρα 14.00 μ. (λήξη κατάθεσης προσφορών) Τμήμα Πρωτοκόλλου της Α.Σ.Κ.Τ. Πατησίων 42, 10682-Αθήνα

Κριτήριο Αξιολόγησης: Συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά.

Προϋπολογισμός : 170.000,00 ευρώ πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Διάρκεια σύμβασης: από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2013.

Ο Πρύτανης

Γεώργιος Χαρβαλιάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 1^ο

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει το έργο λειτουργίας του φοιτητικού εστιατορίου της ΑΣΚΤ και ειδικότερα:

- A.** Να εξυπηρετήσει κατά το βέλτιστο τρόπο τις ανάγκες:
- Των σιτιζομένων δωρεάν (με επιβάρυνση της Α.Σ.Κ.Τ.) φοιτητών
 - Των μελών της κοινότητας (φοιτητών και προσωπικού) που επιθυμούν να σιτίζονται στο εστιατόριο με δική τους δαπάνη
 - Των διαφόρων εκδηλώσεων catering που διεξάγονται στις εγκαταστάσεις της ΑΣΚΤ, εφόσον ζητηθεί από τους υπευθύνους των εκδηλώσεων
- B.** Να εξασφαλίσει προς τούτο:
- Την πρόσληψη και απασχόληση του αναγκαίου και κατάλληλου για τη λειτουργία του εστιατορίου, προσωπικού.
 - Την προμήθεια των πρώτων υλών, ετοιμασία των φαγητών
 - Την τήρηση απόλυτης και σχολαστικής καθαριότητας στους χώρους αποθήκευσης, παρασκευής του φαγητού, μέριμνα για την μετά το πέρας της σίτισης περισυλλογή των χρησιμοποιηθέντων ειδών εστίασης, τον καθαρισμό των τραπεζιών, της καθαριότητας όλων των εσωτερικών χώρων καθώς και των εξωτερικών που οδηγούν σε εισόδους του φοιτητικού εστιατορίου (είσοδοι σιτιζομένων, τροφοδοσίας και προσωπικού)
1. Στον ανάδοχο του διαγωνισμού παρέχεται χωρίς μίσθωμα η χρήση του εστιατορίου της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών με όλο του το σχετικό εξοπλισμό. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκέπτονται τους χώρους του εστιατορίου και των μαγειρείων της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών για να διαμορφώσουν γνώμη προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους.
 2. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών που δικαιούνται δωρεάν σίτιση ανέρχεται με τα σημερινά δεδομένα στους **400** φοιτητές περίπου, (με μια απόκλιση στον αριθμό των φοιτητών $\pm 30\%$). Ο αριθμός των παραπάνω σιτιζόμενων φοιτητών είναι ενδεικτικός. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην σίτιση μεγαλύτερου ή μικρότερου αριθμού φοιτητών.
 3. Η σίτιση των φοιτητών θα γίνεται με κάρτα σίτισης στο εστιατόριο, με το σύστημα αυτοεξυπηρέτησης (self-service) και με ενιαίο εδεσματολόγιο

τεσσάρων (4) εβδομάδων, συμπεριλαμβανομένων των συνοδευτικών και των επιδορπίων. Στο ενδεικτικό αυτό εδεσματολόγιο θα προσφέρονται καθημερινά πρωινό (τσάι, γάλα, καφές κ.λ.π) γεύμα και δείπνο που θα περιλαμβάνουν δύο (2) επιλογές πρώτου πιάτου και τρεις (3) επιλογές κυρίως γεύματος αντίστοιχα.

4. Ο αριθμός των δικαιούμενων σίτισης φοιτητών θα δίνεται κάθε μήνα από το Τμήμα Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας σύμφωνα με τις εγκεκριμένες αιτήσεις παροχής σίτισης.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποδέχεται τον τυχόν αυξομειούμενο αριθμό των δικαιούμενων σίτισης φοιτητών μέχρι τη λήξη του διδακτικού έτους.

Το φοιτητικό εστιατόριο στεγάζεται στο κτιριακό συγκρότημα της ΑΣΚΤ που βρίσκεται επί της οδού Πειραιώς 256 – Ρέντης και είναι εξοπλισμένο με το βασικό τεχνικό εξοπλισμό.

Άρθρο 2^ο

ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

1. Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου
2. Συνεταιρισμοί
3. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Στην περίπτωση ενώσεων και κοινοπραξιών, αυτές δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου υποβάλουν κοινή προσφορά.

Για την συμμετοχή στον διαγωνισμό απαιτούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Οι Έλληνες και Αλλοδαποί Πολίτες

- α. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα (επί ποινή αποκλεισμού).
 - α.1 Πιστοποίηση κατά HACCP
 - β. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - γ. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης

του προσώπου αυτού, από το οποίο προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- I. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- II. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- III. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- IV. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- V. να έχει καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή, στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

- δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι :
 - I. δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης δραστηριοτήτων, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις
 - II. δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία

προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

- ε. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των εδαφίων (δ) και (ε) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό, ή σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας αρχής.

Τα Νομικά Πρόσωπα

Όλα τα παραπάνω ανά περίπτωση (ημεδαπό ή αλλοδαπό νομικό πρόσωπο) δικαιολογητικά.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- Διαχειριστές Ε.Π.Ε
- Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες Προμηθευτών

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή στην Κοινοπραξία.

Οι Συνεταιρισμοί

- (α) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στη παρούσα διακήρυξη .
- (β) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- (γ) Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητά τους, επαγγελματική αξιοπιστία τους, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάστασή τους, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να δηλώσουν:

α) με υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 ότι:

- Η προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα και με ποινή αποκλεισμού όλους τους όρους της.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου
- Δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας
- Υπάρχει συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς Υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα
- Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία
- Με την υπογραφή της σύμβασης υποχρεούται να προσκομίσει ασφαλιστήριο συμβόλαιο εγκατεστημένης στην Ελλάδα Ασφαλιστικής Εταιρείας, για κάλυψη από πυρκαγιά κλπ αιτίες των ζημιών του εστιατορίου, ύψους 200.000 ευρώ καθώς και έναντι τρίτων.

B) με απλή δήλωση:

- Την οικονομική επιφάνεια της επιχείρησης (αντίγραφα Ισολογισμού των τριών τελευταίων ετών)
- Την επιχειρηματική δομή, όπως και τη μορφή της επιχείρησης, το εύρος της δραστηριότητάς της και το κύρος της.
- Τις εμπορικές επιδόσεις της επιχείρησης
- Τον τεχνικό εξοπλισμό και το προσωπικό που διαθέτει η επιχείρηση

2. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα Παραρτήματα Α΄ , Β΄ , Γ΄ , Δ΄ , Ε΄, ΣΤ΄ & Ζ΄ που θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής και τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις.

ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

1. Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης μέχρι έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Το Τμήμα Προμηθειών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών θα αποστείλει έγγραφη απάντηση σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους που θα το ζητήσουν εγγράφως (επιστολή, φαξ ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) εντός του προαναφερθέντος διαστήματος. Η αποστολή της έγγραφης απάντησης εκ

μέρους της ΑΣΚΤ θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι έξι (6) ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία της υποβολής των προσφορών, και θα κοινοποιηθεί σε όλους όσους έχουν παραλάβει το τεύχος της προκήρυξης.

2. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων για τα έγγραφα στοιχεία του διαγωνισμού θα πρέπει να απευθύνονται γραπτά στο Τμήμα Προμηθειών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών.
3. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών.
4. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 3^ο

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 1.1 Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο δακτυλογραφημένες ή καθαρογραμμένες, υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.
- 1.2 Όπου στην παρούσα Διακήρυξη αναφέρεται Υπεύθυνη Δήλωση νοείται Δήλωση του Ν.1599/86.
- 1.3 Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ενώπιον της Επιτροπής παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών.
- 1.4 Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - 1.4.1 Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
 - 1.4.2 Ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό
 - 1.4.3 Ο αριθμός της διακήρυξης
 - 1.4.4 Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - 1.4.5 Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και θα επιστρέφονται. Προσφορές οι οποίες θα κατατεθούν με άλλα μέσα (π.χ. ταχυδρομικά) πρέπει, με αποκλειστική μέριμνα του διαγωνιζόμενου, έως την προαναφερόμενη ημέρα και ώρα να έχουν φθάσει στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών. Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή αντιπρόσωπό του, ο οποίος διορίζεται νομίμως και προσκομίζει εξουσιοδότηση.

1.5 Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

1.5.1 Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, με την ένδειξη **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**.

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**. Επί ποινή απορρίψεως τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**.

1.5.2 Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου παράγραφος 1.4.

1.5.3 Ο φάκελος της **«Τεχνικής Προσφοράς»** θα πρέπει να περιέχει, τους παρακάτω **ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ** :

1. Το προσφερόμενο ενδεικτικό εδεσματολόγιο τεσσάρων (4) εβδομάδων, συμπεριλαμβανομένων των συνοδευτικών και των επιδορπίων. Στο ενδεικτικό αυτό εδεσματολόγιο θα προσφέρονται καθημερινά πρωινό, γεύμα και δείπνο που θα περιλαμβάνουν δύο (2) επιλογές πρώτου πιάτου και τρεις (3) επιλογές κυρίως γεύματος αντίστοιχα.

α. Για όλα δε τα συνοδευτικά (βασικού εδεσματολογίου και των επί πλέον προσφερομένων) να υπάρχει δυνατότητα εναλλαγής και ποικιλίας έτσι ώστε να επιλέγεται ένα μεταξύ δύο ειδών της αυτής κατηγορίας (π.χ. δύο σαλάτες, δύο γλυκά κ.λ.π.)

β. τη λειτουργία salad bar, από το οποίο οι σιτιζόμενοι, πέρα από το φαγητό και τα συνοδευτικά του βασικού μενού, θα μπορούν να παίρνουν κάποια από τα προσφερόμενα σ' αυτό είδη.

2. Μελέτη λειτουργίας των φοιτητικών εστιατορίων

Οι ενδιαφερόμενοι, με βάση τους όρους λειτουργίας του Φ.Ε. που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, τον υπάρχοντα εξοπλισμό, τη διάταξη των χώρων και τις υποχρεώσεις αναδόχου, καθώς και κάθε άλλη πληροφορία που μπορεί να τους παρασχεθεί από το Τμήμα Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας της ΑΣΚΤ θα πρέπει να συντάξουν και να υποβάλουν **ΜΕΛΕΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**, όπου θα γίνεται λεπτομερής περιγραφή του τρόπου με τον οποίο πρόκειται να λειτουργήσουν το εστιατόριο. Στη μελέτη αυτή εκτός των άλλων, είναι απαραίτητο να αναφέρουν:

- Τα μέσα και τον τρόπο που θα χρησιμοποιηθούν αυτά για την παραγωγή των γευμάτων
- Κατάλογο των στελεχών και του εργατοϋπαλληλικού προσωπικού που άμεσα ή έμμεσα θα διαθέσει (τυπικά προσόντα που να αποδεικνύονται ιδιαίτερα για τα στελέχη και το ειδικό προσωπικό π.χ. μάγειρας, το χρόνο απασχόλησης του προσωπικού αυτού σε ανθρωποώρες, πλήρη ή μερική απασχόληση κ.λ.π.) καθώς και τον επί πλέον τεχνικό εξοπλισμό της επιχείρησης, που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της σύμβασης.
- Τα μέτρα που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια των εργαζομένων, των σιτιζομένων φοιτητών και των εγκαταστάσεων.
- Τη διαδικασία που θα εφαρμόζεται και η οποία θα εξασφαλίζει:
 - α. ότι οι προμήθειες θα καλύπτουν πάντοτε τις απαιτούμενες προδιαγραφές ποιότητας
 - β. ότι η διενέργεια της σίτισης θα γίνεται κάτω από ελεγχόμενες συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων (πιστοποίηση κατά HACCP, ΕΦΕΤ)

3. Αποδεικτικά στοιχεία

Ισολογισμοί, συμβάσεις, βεβαιώσεις κ.λ.π. των υπηρεσιών μαζικής σίτισης, που έχουν παρασχεθεί από τον προσφέροντα με την παρούσα μορφή της επιχείρησης την τελευταία τριετία. Από τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να προκύπτουν με σαφήνεια οι αποδέκτες, η διάρκεια παροχής, ο αριθμός των σιτισθέντων, η αξία, τα μέτρα που εφαρμόζονταν για τον έλεγχο και τη διασφάλιση της ποιότητας και της υγιεινής της σίτισης (πιστοποίηση κατά HACCP) καθώς και η επιτυχής εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων.

Από τα παραπάνω θα αξιολογηθούν:

- Η εμπειρία των τριών (3) τελευταίων ετών
- Το ύψος του κύκλου εργασιών (αριθμός σιτισθέντων και αξία) των τριών (3) τελευταίων ετών
- Η επιτυχής υλοποίηση του έργου σε κάθε περίπτωση

4. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 περί πλήρους αποδοχής των γενικών και ειδικών όρων της προκήρυξης και ότι επισκέφθηκαν το χώρο και έλαβαν γνώση του υπάρχοντος εξοπλισμού και των τοπικών συνθηκών

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.5.4 Η «Οικονομική Προσφορά» θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**

Δεδομένου ότι η αξία του σιτηρέσιου είναι καθορισμένη και αναπροσαρμόζεται με Υπουργική Απόφαση, ο συμμετέχων πρέπει να δηλώνει στην οικονομική προσφορά του ότι αποδέχεται την καθορισμένη αυτή τιμή, η οποία είναι σταθερή και ανέρχεται σε ένα ευρώ και ογδόντα (1,80) πλέον Φ.Π.Α. και περιλαμβάνει την τιμή του προσφερόμενου μενού σε δικαιούμενους δωρεάν σίτιση φοιτητές.

Άρθρο 4^ο

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.20 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει δημόσια στην έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία :

Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της κάθε προσφοράς και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης οι τρεις φάκελοι που περιέχουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά. Ακολουθεί η εξέταση των δικαιολογητικών συμμετοχής του κάθε υποψηφίου.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Αξιολόγησης τεκμηριώνει την απόρριψη εντός πρακτικού.

Προσφορές που απορρίπτονται από τα δικαιολογητικά συμμετοχής, αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα τεχνικά και

οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού από το Πρυτανικό Συμβούλιο, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Στην συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι τεχνικών προσφορών των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής. Κατά την αποσφράγιση μονογράφονται από την Επιτροπή αξιολόγησης όλα τα φύλλα της τεχνικής προσφοράς. Οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά φυλάσσονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Ακολούθως, εξετάζεται και αξιολογείται η τεχνική προσφορά του κάθε υποψηφίου σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών καταγράφεται σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης.

- **Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης δεν συμμετέχουν στη φάση της οικονομικής αξιολόγησης και οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επιστρέφονται μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού από το Πρυτανικό συμβούλιο, χωρίς να αποσφραγίζονται.**

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών και της τεχνικής αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης θα διαβιβάσει στο Πρυτανικό Συμβούλιο το/α πρακτικό/ά της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικής αξιολόγησης. Η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασής του στους προσφέροντες καθώς και την ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε χώρο, ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινωθεί εγγράφως. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης κατατάσσει σε συγκριτικό πίνακα τις προσφορές και διαβιβάζει στο Πρυτανικό Συμβούλιο το πρακτικό για την έκδοση της σχετικής απόφασης. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασης στους προσφέροντες, οι οποίοι δεν έχουν αποκλειστεί στο παρόν στάδιο.

Στην συνέχεια, η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών καλεί τον προμηθευτή ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά, να προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο, τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

Τα «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο .

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των «Δικαιολογητικών κατακύρωσης» σε τόπο, ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινωθεί εγγράφως.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου «Δικαιολογητικών κατακύρωσης» η Επιτροπή Αξιολόγησης θα διαβιβάσει στο Πρυτανικό Συμβούλιο το πρακτικό της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης. Η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασής της στους προσφέροντες.

Άρθρο 5^ο

ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ

- Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 10 της διακήρυξης και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και η οποία θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του Αναδόχου και ονομαστικό τιμολόγιο του. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει με βάση τις διατάξεις του νόμου, περί δημοσίου λογιστικού, που διέπουν την Α.Σ.Κ.Τ., με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται στο όνομα του αναδόχου βάσει των δικαιολογητικών, (τιμολόγιο, ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπης εμφάνισης του δικαιούχου, κ.λ.π.) που θα υποβάλλονται στο Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης, την τελευταία ημέρα κάθε μήνα μετά την αφαίρεση των νομίμων κρατήσεων υπέρ ΜΤΠΥ (3%) ή άλλων Οργανισμών και Ταμείων (χαρτόσημο 2,40 επί του ποσού της κρατήσεως για ΜΤΠΥ). Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/94 θα γίνεται παρακράτηση φόρου 4% στην καθαρή αξία συναλλαγής του εκάστοτε τιμολογίου.

Άρθρο 6^ο

ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν αποκλειστικά τους παρέχοντες υπηρεσίες για τέσσερις (4) μήνες από τη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Επιτροπή θα απευθύνει γραπτώς ερώτημα προς τους υποψήφιους, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, εάν αποδέχονται την παράταση για

συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι υποψήφιοι οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως μέσα σε τρεις (3) ημέρες.

2. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στους παρέχοντες υπηρεσιών μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Άρθρο 7^ο

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07. Σύμφωνα με την παράγραφο 6 του ανωτέρω άρθρου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας του έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων ευρώ.

Διοικητικές προσφυγές κατά τη διεξαγωγή διαγωνισμών υποβάλλονται με τη διαδικασία που προβλέπεται από το Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1999 και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992, όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007. (ΦΕΚ173/30.09.2010, τ.Α΄)

Άρθρο 8^ο

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού εκτός των όσων αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά κάθε διαγωνιζομένου.
2. Με έγγραφο, επί αποδείξει γνωστοποίησης ανακοινώνεται, στον μεταξύ των συμμετασχόντων στον παρόντα διαγωνισμό ανακηρυσσόμενο ανάδοχο, η σε αυτόν κατακύρωση του αποτελέσματος, ο οποίος καλείται εντός δέκα πέντε ημερών (15) να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης . Από την κατακύρωση του διαγωνισμού και την γνωστοποίηση στον επιλεγέντα, η σύμβαση θεωρείται καταρτισθείσα, οπότε και αρχίζουν και οι υποχρεώσεις του επιλεγέντος ο οποίος οφείλει να ενεργοποιήσει αμέσως την σύμβασή του.

3. Για την υπογραφή της σύμβασης καλείται ο επιλεγείς, όπως εντός ορισμένου χρόνου, καταθέσει στην Α.Σ.Κ.Τ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με το σχετικό **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'** του παρόντος, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του ζητούμενου ετήσιου ποσού, χωρίς ΦΠΑ.
Η πρόσκληση κατάθεσης γίνεται μαζί με την προαναφερόμενη γνωστοποίηση περί της επιλογής του.
4. Εάν ο υπέρ ου κατακυρώθη ο διαγωνισμός δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας, το διοικούν την ΑΣΚΤ συλλογικό όργανο τον ανακηρύσσει έκπτωτο και καταπίπτει υπέρ της Α.Σ.Κ.Τ. η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής και ακολούθως η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα τεχνοικονομική προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα τεχνοικονομική προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των διατάξεων ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.
5. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο επιλεγείς δηλώνει ότι δεν έχει επέλθει μεταβολή σε σχέση με τα δηλωθέντα κατά την φάση του διαγωνισμού στοιχεία αναφορικά με την έδρα της επιχείρησης του και το πρόσωπο και την διεύθυνση του νομίμου εκπροσώπου αυτής ή του διορισθέντος έτσι για τις ανάγκες του διαγωνισμού. Κάθε μεταβολή των στοιχείων της επιλεγθείσας επιχείρησης, μέχρι την λήξη και την οριστική εκκαθάριση της σύμβασης, δηλώνεται έγγραφα από τον επιλεγέντα υποψήφιο.
Εάν ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε Κοινοπραξία προσκομίζεται επιπλέον και νόμιμη σύμβαση σύστασης Κοινοπραξίας και το καταστατικό αυτής.
6. Η σύμβαση, που θα υπογραφεί θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της αναληφθήσόμενης υποχρέωσης και τουλάχιστον τα εξής, ενδεικτικώς αναφερομένων :
 - A. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης,
 - B. Τα συμβαλλόμενα μέρη,
 - Γ. Τις υποχρεώσεις του Αναδόχου του Διαγωνισμού
 - Δ. Την τιμή

- E. Το τόπο και την διάρκεια εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου
- ΣΤ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Z. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- H. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Θ. Τον τρόπο και τον χρόνο πληρωμής.
7. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
- Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.
- Κατά τα λοιπά τα συμβατικά τεύχη της σύμβασης που θα υπογραφεί κατά σειρά ισχύος θα είναι τα εξής :
1. Η Σύμβαση
 2. Η παρούσα Διακήρυξη
 3. Η τεχνική προφορά του αναδόχου
 4. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου

Άρθρο 8Α

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

I. Εγγύηση Συμμετοχής

1. Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το ποσοστό 5% του συνολικού προϋπολογισμού πλέον ΦΠΑ του προκηρυσσόμενου έργου.
2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει:
 - (α) Την ημερομηνία έκδοσης.
 - (β) Τον εκδότη.
 - (γ) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ).
 - (δ) Τον αριθμό της εγγύησης .
 - (ε) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

(στ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

(ζ) τη σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το αντικείμενο του έργου.

(η) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία είναι ένα μήνας τουλάχιστον μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς.

3. Τους όρους ότι:

(I) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

(II) το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

(III) σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(IV) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

4. Τέλος, αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

(1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

(2) ο αριθμός της διακήρυξης.

(3) το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

(4) η ημερομηνία έκδοσής της.

(5) τα στοιχεία του προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδεται.

5. Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς. Σε περίπτωση που συντρέχουν οι οριζόμενες από το Π.Δ. 394/96, όπως ισχύει σήμερα περιπτώσεις κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά τον χρόνο της εκποίησής τους. Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από τον δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

6. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης της προσφοράς και επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης της κατακύρωσης του διαγωνισμού.
7. Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους προσφέροντες, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει εμπρόθεσμα Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου.
8. Εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο υπηρεσιών στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

II. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που να καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
2. **Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει:**
 - (1) Την ημερομηνία έκδοσης.
 - (2) Τον εκδότη.
 - (3) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ).
 - (4) Τον αριθμό της εγγύησης.
 - (5) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
 - (6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
3. Τους όρους ότι:
 - (I) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - (II) το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες

μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

(III) σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(IV) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

4. Επίσης η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει και τα ακόλουθα:
 - (I) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς υλοποίηση αντικείμενα.
 - (II) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης κατά δύο (2) μήνες.
5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
6. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσής τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση κατάπτωσης εγγύησης.

Άρθρο 8 Β

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού ή του Πρυτανικού του Συμβουλίου, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει την ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει την ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης.
- γ. να αποφασίσει την ματαίωση του διαγωνισμού ή να τον κηρύξει άγονο και να προσφύγει στην διαδικασία διαπραγμάτευσης, εφόσον ισχύουν οι νόμιμες προϋποθέσεις.

Άρθρο 9^ο

ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της σύμβασης για την εκμετάλλευση του εστιατορίου της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της και λήγει 31/12/2013.

Άρθρο 10^ο

ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός των υπηρεσιών σίτισης ανέρχεται στο ποσό των **170.000,00** ευρώ πλέον ΦΠΑ.

Το 100% του προϋπολογισμού αφορά δημόσια δαπάνη. Η πληρωμή θα γίνεται σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού της ΑΣΚΤ οικονομικού έτους 2013.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με έκδοση χρηματικού εντάλματος κάθε μήνα, αναλόγως με τις ημέρες λειτουργίας του εστιατορίου, με την προϋπόθεση πάντοτε της ύπαρξης πιστώσεων που παρέχονται από το Υπουργείου Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων και μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών που είναι:

- Τιμολόγιο με την αξία των υπηρεσιών που έχουν προσφερθεί, η οποία θα ισούται με : **αριθμός εκδοθεισών καρτών σίτισης X 1,80 X τον αριθμό των ημερών λειτουργίας του εστιατορίου**. Στο παραπάνω ποσό θα προστίθεται ο εκάστοτε ισχύων ΦΠΑ.
 - Βεβαίωση του αρμόδιου Ασφαλιστικού Ταμείου ή Οργανισμού ότι έγινε η καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών του προηγούμενου μήνα για το προσωπικό που απασχολεί.
 - Λοιπά δικαιολογητικά πληρωμής, όπως αναφέρονται στο Δημόσιο Λογιστικό
3. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις, το χαρτόσημο της σύμβασης και γενικά οποιεσδήποτε επιβαρύνσεις υπερ δημοσίου ή τρίτου. Ο Φ.Π.Α βαρύνει την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών.
4. Προκαταβολές είτε για έναντι γενόμενης παροχής συσσιτίου, είτε μελλοντικής, είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο, δεν δίδονται.

Άρθρο 11°

ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

1. Ο Ανάδοχος δεν δύναται για οποιοδήποτε λόγο να αναθέτει τμήματα του έργου σε υπεργολάβο/ υπεργολάβους, αν αυτό δεν έχει δηλωθεί στην προσφορά του.
2. Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο / υπεργολάβους, η εκτέλεση του έργου θα συνεχίζεται από τον ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη/ υπεργολάβο με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του Αναθέτοντα.
3. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Άρθρο 12°

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση του έργου και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών.
2. Σε περίπτωση παραβίασης του πιο πάνω όρου καταπίπτει σε βάρος του Αναδόχου και υπέρ της Α.Σ.Κ.Τ. ως ποινική ρήτρα (η οποία δεν θα υπερβαίνει το διάστημα των 180 ημερών).

Άρθρο 13°

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

1. Ο Ανάδοχος του έργου και η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.
2. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα αρμόδια Δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Άρθρο 14^ο

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο προμηθευτής ως προς τη διακήρυξη και σύμβαση υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων Αθηνών. Ως προς τα λοιπά θέματα που τυχόν δεν αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις που αναφέρονται στην ΑΠΟΦΑΣΗ της διακήρυξης (σελ.2)

Ο Πρύτανης

Γεώργιος Χαρβαλιάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σιτίζει ημερησίως **400** φοιτητές της Α.Σ.Κ.Τ., παρασκευάζοντας τουλάχιστον **400** γεύματα και δείπνα (με μία δεδομένη απόκλιση (**±30%**) με ημερήσιο σιτηρέσιο ανά φοιτητή **1,80 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**.
2. Κατά την διάρκεια της σύμβασης η Α.Σ.Κ.Τ. δύναται να τροποποιήσει τον αριθμό των σιπιζομένων φοιτητών εφόσον έχει πρόσθετη επιχορήγηση για τις δαπάνες σίτισης από το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.
3. Στη περίπτωση που λόγω δημοσιονομικής πολιτικής, υπάρξει μείωση ή περικοπή των χορηγούμενων από το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων πιστώσεων για τις δαπάνες σίτισης των φοιτητών, η σύμβαση δύναται να προσαρμόζεται ή να τροποποιείται ανάλογα. Σε περίπτωση μη συμφωνίας, η σύμβαση λύνεται μονομερώς χωρίς αξίωση αποζημίωσης εκ μέρους του αναδόχου.
4. Η ανάθεση του έργου σίτισης γίνεται για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως και 31.12.2013.
5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λειτουργεί το εστιατόριο όλες τις ημέρες της εβδομάδας από Δευτέρα έως και Κυριακή και καθ' όλο το διάστημα του διδακτικού έτους από 1^{ης} Σεπτεμβρίου έως 30^{ης} Ιουνίου.
6. **Για τον μήνα Σεπτέμβριο και Οκτώβριο (εάν δεν έχουν εκδοθεί νέες κάρτες σίτισης) και για τις ημέρες του Σαββάτου και της Κυριακής, ο ανάδοχος θα πληρώνεται για το ήμισυ αυτών που σιπιζόνταν τον Ιούνιο. Για τους υπόλοιπους μήνες θα πληρώνεται σύμφωνα με τις κάρτες σίτισης που έχουν εκδοθεί για όλες της ημέρες του μήνα εκτός των επισήμων αργιών. Επίσης τα γεύματα θα προπαρασκευάζονται εντός του εστιατορίου της Α.Σ.Κ.Τ.**
7. Εάν για οποιοδήποτε λόγο γίνει παράταση του ακαδημαϊκού έτους (μέχρι δύο εβδομάδων), η λειτουργία του εστιατορίου παρατείνεται και μετά την 30^η Ιουνίου μέχρι την ημερομηνία παράτασης.
8. **Η σίτιση δεν θα παρέχεται:** α) κατά τη διάρκεια των διακοπών των Χριστουγέννων, των διακοπών του Πάσχα η διάρκεια των οποίων γνωστοποιείται για κάθε ακαδημαϊκό έτος από το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας της ΑΣΚΤ. και

β) κατά τη διάρκεια των επίσημων αργιών στις οποίες το Ίδρυμα είναι κλειστό, **δηλαδή**, την 28^η Οκτωβρίου, την 17^η Νοεμβρίου, την 30^η Ιανουαρίου, την 25^η Μαρτίου, την Καθαρά Δευτέρα, την 1^η Μαΐου και την Δευτέρα του Αγίου Πνεύματος.

Σε περιπτώσεις ομαδικών αποχών, όπως εκδρομές, απεργίες κλπ. θα ειδοποιείται ο ανάδοχος δύο (2) ημέρες νωρίτερα για τον αριθμό μερίδων που θα παρασκευάσει.

9. Σε περιόδους κατάληψης του Ιδρύματος ή βίαιης αναστολής της λειτουργίας του για οποιοδήποτε λόγο είναι δυνατή η πληρωμή του αναδόχου, εφόσον το Πρυτανικό Συμβούλιο με απόφαση του διαπιστώνει ότι στην περίοδο αυτή σιτίζονταν οι σπουδαστές του Ιδρύματος, στο εστιατόριο.
10. Η έναρξη και λήξη της περιόδου λειτουργίας του εστιατορίου μπορεί να μετατίθεται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου της ΑΣΚΤ. Η απόφαση αυτή ανακοινώνεται στον ανάδοχο οκτώ (8) ημέρες πριν από την ημέρα έναρξης ή λήξης.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει καθημερινά πρωινό, γεύμα και δείπνο που θα περιλαμβάνουν δύο (2) επιλογές πρώτου πιάτου και τρεις (3) επιλογές κυρίως γεύματος αντίστοιχα. Το γαρνίρισμα όπου απαιτείται, θα είναι διαφορετικό σε κάθε ένα από τα εναλλακτικά πιάτα. Θα υπάρχει επίσης διαθέσιμο πιάτο για την κάλυψη ειδικών διατροφικών αναγκών σιτιζομένων, που για ιατρικούς, θρησκευτικούς ή άλλους λόγους δεν μπορούν να ακολουθήσουν το κανονικό πρόγραμμα σίτισης.
12. Με βάση το προτεινόμενο από τον ανάδοχο εβδομαδιαίο μενού και τους όρους της παρούσας διακήρυξης για τη σύνθεση και τις προδιαγραφές των γευμάτων, ο ανάδοχος σε συνεργασία με την Επιτροπή Φοιτητικού Εστιατορίου (όπως προβλέπεται από την ΚΥΑΦ5/68535/Β3/18.6.2012 ΦΕΚ 1965τ.Β) θα καταρτίζει πρόγραμμα σίτισης **4 εβδομάδων**, το οποίο θα αναρτάται σε πίνακα ανακοινώσεων του εστιατορίου στην αρχή κάθε μήνα. Κατά την κατάρτιση του προγράμματος θα λαμβάνεται μέριμνα, ώστε να υπάρχει ποικιλία στον τρόπο μαγειρέματος των φαγητών και στο γαρνίρισμα, καθώς και προσαρμογή σε νωπές πρώτες ύλες της κάθε εποχής.
13. Οι σιτιζόμενοι φοιτητές θα μπορούν, εφόσον το επιθυμούν και υπάρχει περίσσειμα, να προσέρχονται για «συμπλήρωμα» του κυρίως πιάτου.
14. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει σε κάθε τραπέζι ξύδι, λεμόνι, αλάτι και πιπέρι.

15. Στο εστιατόριο σιτίζονται μόνο φοιτητές της Α.Σ.Κ.Τ. Μέλη του προσωπικού κάθε κατηγορίας ή ομάδες φιλοξενουμένων της ΑΣΚΤ, μπορούν να σιτίζονται στο εστιατόριο καταβάλλοντας στην περίπτωση αυτή το αντίτιμο των δύο ευρώ και είκοσι λεπτών (2,20) € ημερησίως στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και ο Φ.Π.Α.
16. Η προετοιμασία και παρασκευή των φαγητών και των συνοδευτικών, καθώς και η παροχή της σίτισης θα γίνεται στους χώρους του εστιατορίου της Α.Σ.Κ.Τ., Πειραιώς 256, με τον εξοπλισμό που το ίδιο διαθέτει *(με εξαίρεση τις περιπτώσεις της παραγράφου 6 του παρόντος παραρτήματος)*. Οι ώρες διανομής του φαγητού θα είναι: από **08.30** έως **10.00** π.μ. το πρωινό από **12.30** μ.μ. έως **15.30** μ.μ. το γεύμα και από **18.30** μ.μ. έως **21.00** μ.μ. το δείπνο. Αν διαπιστωθεί ότι δεν εξυπηρετούνται οι σιτιζόμενοι φοιτητές, οι ώρες αυτές μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση του Τμήματος Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας.
17. Για το σερβίρισμα θα χρησιμοποιηθούν μεταλλικοί ανοξείδωτοι δίσκοι ή οποιοδήποτε άλλου εξοπλισμού σερβιρίσματος (πιάτα, σχετικά σερβίτσια). Οι σιτιζόμενοι θα παραλαμβάνουν τους δίσκους σερβιρίσματος από το πάσο σερβιρίσματος αφού περάσουν πρώτα από τον έλεγχο επιδεικνύοντας την κάρτα σίτισής τους.
18. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για τη λειτουργία του φοιτητικού εστιατορίου το απαραίτητο προσωπικό. Η ΑΣΚΤ δεν ευθύνεται για την επιλογή του προσωπικού από τον ανάδοχο και για κάθε υποχρέωση του προς αυτό, θα παρακολουθεί όμως και θα ελέγχει αυστηρά την τήρηση κάθε υποχρέωσης.
19. Η Α.Σ.Κ.Τ. μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας έχει το δικαίωμα να αξιώσει την απομάκρυνση κάθε μέλους του προσωπικού του αναδόχου, εφόσον αποδεδειγμένα δείχνει απροθυμία συνεργασίας και η εν γένει συμπεριφορά του δημιουργεί σοβαρά προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του εστιατορίου.
20. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους και τις διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας για τις συνθήκες εργασίας, τήρηση των Εθνικών Συλλογικών Συμβάσεων για τις δικαιούμενες αποδοχές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές ασφαλίσσεις, μέτρα για την ασφάλεια κατά την ώρα εργασίας. Επίσης υποχρεούται να χρησιμοποιεί μόνο προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό. Δεν αποκλείεται και η απασχόληση φοιτητών.

21. Η άποψη των σιτιζομένων για την ποιότητα, ποσότητα, σεββίρισμα και γενικά την εξυπηρέτησή τους από τον ανάδοχο, αποτελεί βασικό κριτήριο καλής λειτουργίας του εστιατορίου. Για το λόγο αυτόν υπάρχει σε εμφανές σημείο του εστιατορίου ειδικό κυτίο αρνητικών επισημάνσεων (παραπόνων), όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να διατυπώσουν εγγράφως τις απόψεις τους καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του εστιατορίου. Στο άνοιγμα του παραπάνω κυτίου θα παρευρίσκεται και ο ανάδοχος ή εκπρόσωπός του. Επίσης περιοδικά και αιφνιδιαστικά θα γίνεται από το Τμήμα Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας ή την Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας έλεγχος και αξιολόγηση της σίτισης με τη διανομή και συμπλήρωση από τους σιτιζόμενους ειδικού ερωτηματολογίου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις που θα γίνονται από το Τμήμα Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας.
22. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπομίσθωση του εστιατορίου καθώς και η ολική ή μερική παραχώρηση με οποιοδήποτε τρόπο εκχώρηση σε τρίτο μέρος ή του συνόλου των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του αναδόχου από την συνυπολογισθείσα σύμβαση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Απαγορεύεται επίσης η πρόσληψη συνεταίρου και η μεταβολή στο πρόσωπο του εταίρου της εταιρείας σε περίπτωση που αναδειχθεί ανάδοχος επιχείρησης που λειτουργεί με οποιαδήποτε εταιρική μορφή.
23. Η συνδέουσα σχέση της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών με τον ανάδοχο ως προς τους χώρους του εστιατορίου μαγειρεία-αίθουσα εστίασεως είναι του χρησιδανείου. Η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών έχει το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης όταν θεωρήσει αναγκαία την ιδιόχρηση του εστιατορίου μετά από προειδοποίηση που θα κοινοποιηθεί με απόδειξη στον ανάδοχο ένα (1) τουλάχιστον μήνα πριν από την λύση της σύμβασης. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να αξιώσει καμία αποζημίωση. Εάν λυθεί μονομερώς η σύμβαση από μέρους της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών κάθε δικαίωμα που έχει συσταθεί από τον ανάδοχο υπέρ τρίτου θεωρείται ότι δεν υπάρχει ως προς την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών.
24. Ο ανάδοχος θα υποχρεούται να οργανώσει την όλη λειτουργία του εστιατορίου της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών ώστε να εξυπηρετείται αριθμός 400 περίπου σιτιζόμενων φοιτητών.
25. Η εποπτεία της λειτουργίας του εστιατορίου και ειδικότερα ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγούμενων μερίδων φαγητού καθώς και ο έλεγχος

της καθαριότητας των χώρων του εστιατορίου και οτιδήποτε έχει σχέση με την ομαλή λειτουργία του εστιατορίου διενεργείται από το Τμήμα Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας και την Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που ενεργείται από τις καθ' ύλην αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες. (Αγορανομία, Υγειονομική Υπηρεσία).

Το Τμήμα Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας της Α.Σ.Κ.Τ. παρακολουθεί την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά του θα υποβάλλονται στην Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας και στη συνέχεια στο Πρυτανικό Συμβούλιο της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών για λήψη σχετικών αποφάσεων. Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ελέγχου των χρησιμοποιούμενων υλικών και παρασκευασμάτων, η διαδικασία της χημικής ανάλυσης κλπ. ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

26. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

27. Η παραχώρηση του εστιατορίου για την εκμετάλλευσή του στον εστιάτορα που θα αναδειχθεί με διαγωνισμό έχει αποκλειστικό σκοπό την κατά το δυνατόν ποιοτική υγιεινή και ποσοτικά επαρκή σίτιση (μεσημέρι - βράδυ) των φοιτητών και του προσωπικού της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών με την εξασφάλιση τροφής υγιεινής και αρκετής και περιβάλλοντος καθαρού και ευπρεπούς.

28. Ο κάθε είδους εξοπλισμός και τα υπάρχοντα έπιπλα στο εστιατόριο θα παραδοθούν στον ανάδοχο με απογραφή του υφιστάμενου εξοπλισμού και κανονικό πρωτόκολλο παραλαβής και παράδοσης.

Από την παράδοση στον ανάδοχο των πιο πάνω ειδών και μέχρι την επιστροφή τους στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών κατά τη λήξη της σύμβασης ή για άλλο λόγο, ο ανάδοχος ευθύνεται και για ελαφριά ακόμη αμέλεια απέναντι στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών για κάθε φθορά ή μεταβολή των πραγμάτων που χρησιδανείστηκε. Βεβαίως εξυπακούεται ότι με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να αποδώσει με σχετικό πρωτόκολλο τα πράγματα που χρησιδανείστηκε στην κατάσταση που του παραδόθηκαν από την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών.

29. Ο ανάδοχος απαγορεύεται να χρησιμοποιήσει τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του εστιατορίου που θα του παραδοθούν για οποιοδήποτε άλλο σκοπό εκτός από τις ανάγκες του φοιτητικού εστιατορίου.

Απαγορεύεται επίσης να βγάλει από τους χώρους της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών τα είδη του εστιατορίου που θα του παραδοθούν.

Επίσης όταν υπάρχει ανάγκη η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών μπορεί να χρησιμοποιήσει τους πιο πάνω χώρους, έπιπλα και εγκαταστάσεις για την τέλεση εορτών, γευμάτων κλπ.

30.Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη κάθε είδους τρόφιμα και υλικά για την παρασκευή φαγητών αρίστης ποιότητας ελεγμένα από τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες (π.χ. για την ποιότητα κρεάτων, έλεγχος από την Κτηνιατρική Υπηρεσία). Η προμήθεια πρώτων υλών που με το χρόνο αποθήκευσής τους αναπτύσσουν μικροοργανισμούς (όσπρια, ζυμαρικά κλπ.,) θα πρέπει να γίνεται σε μικρά χρονικά διαστήματα για την αποφυγή φαινομένων όπως τα παραπάνω) Εννοείται ότι οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιούνται στο εστιατόριο θα καταναλώνονται πριν από το χρόνο λήξης τους. Ιδιαίτερη φροντίδα θα πρέπει να λάβει ο ανάδοχος για την διατήρηση της σταθερής θερμοκρασίας ψύξης των κατεψυγμένων προϊόντων κατά την μεταφορά και αποθήκευσή τους μέχρι τη χρήση τους. Ειδικότερα για τα οπωροκηπευτικά (φρούτα, σαλάτες, λαχανικά κλπ., θα πρέπει πριν διατεθούν για χρήση να γίνεται διεξοδικός έλεγχος και με επιμέλεια η διαλογή τους καθώς και προσεκτικό πλύσιμο).

31.Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών και η αναλογία των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων καθώς και η ποιότητα θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά από τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια από μέρους του για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων καθώς και του βάρους τους.

32.Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων φοιτητών, θα είναι ο αποκλειστικός υπεύθυνος για όλες τις υποχρεώσεις του σαν εργοδότη που απορρέουν από την εργασιακή νομοθεσία δηλ. νόμιμη άσκηση του επαγγέλματος, μισθοδοσία, δώρα εορτών, ασφάλιση στα σχετικά ταμεία, εργατικά ατυχήματα κλπ. Ειδικά για τον μάγειρα που θα προσλάβει θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία που θα πιστοποιούν και θα επιβεβαιώνουν τα τυπικά του προσόντα και την επαγγελματική του εμπειρία.

33.Το προσωπικό προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο, αφού προηγουμένως διαπιστωθεί ότι είναι υγιές ψυχικά και σωματικά, γεγονός το οποίο προκύπτει

από επίσημα έγγραφα που θα καταθέσει στον ανάδοχο και θα είναι ανά πάσα στιγμή στην διάθεση των υπηρεσιών Υγιεινής και της Α.Σ.Κ.Τ. Το προσωπικό κατά τις ώρες εργασίας είναι υποχρεωμένο να φορά ειδική στολή.

34. Ο ανάδοχος υποχρεούται το πρόγραμμα γευμάτων των τεσσάρων εβδομάδων που υπέβαλλε μαζί με την προσφορά του να το επαναλαμβάνει διαδοχικά. Τυχόν διαφοροποιήσεις του οφειλόμενες είτε σε λόγους εποχιακούς είτε σε λόγους απρόβλεπτους, θα γίνονται δεκτές μετά από έγκριση του Τμήματος Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας και της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών.
35. Σε περίπτωση που αναπροσαρμοστεί η αξία των καρτών που δικαιούνται οι φοιτητές θα βελτιώνεται ανάλογα και το μενού λαμβανομένου υπόψη και του ποσοστού αύξησης του πληθωρισμού ύστερα από διαπραγμάτευση με την Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας και το Τμήμα Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών.
36. Ο ανάδοχος έχει δικαίωμα να ζητήσει εύλογη αποζημίωση από την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών για κάθε τυχόν καθυστέρηση ως προς την έναρξη λειτουργίας του εστιατορίου που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών και αφού δεν ενημερωθεί εγγράφως οκτώ (8) ημέρες πριν τουλάχιστον από την Α.Σ.Κ.Τ.
37. Απαγορεύεται η διακοπή της σίτισης των φοιτητών για οποιοδήποτε λόγο από τον ανάδοχο.

ΕΛΕΓΧΟΙ – ΠΟΙΝΕΣ

1 Για κάθε παράβαση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης που θα υπογραφεί και θα περιλαμβάνει όλους τους όρους της διακήρυξης, θα επιβάλλονται χρηματικές ποινές και διοικητικές ποινές:

- i. Κατά τον έλεγχο της ποσότητας του βάρους οποιασδήποτε μερίδας, επιτρέπεται να διαπιστωθεί απόκλιση μέχρι 10% από τα όρια που ορίζονται στη διακήρυξη. Δεν επιτρέπεται όμως να διαπιστωθεί αρνητική απόκλιση βάρους σε σύνολο δειγματοληψίας 5 μερίδων. Εάν διαπιστωθεί απόκλιση από τις προδιαγραφές επιβάλλεται χρηματική ποινή 300 ευρώ.
- ii. Σε περίπτωση που θα διαπιστωθεί από τον εργαστηριακό έλεγχο ότι δεν τηρούνται οι ποιοτικές προδιαγραφές, σύμφωνα με τους όρους της

διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου, οι ποινές θα είναι διπλάσιες από αυτές που αφορούν στον έλεγχο των ποσοτήτων.

- iii. Σε περίπτωση που κρίνεται ότι το απασχολούμενο προσωπικό δεν επαρκεί για την ομαλή λειτουργία της σίτισης και ο ανάδοχος δεν προβαίνει σε ανάλογη με τις υποδείξεις του Τμήματος Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας της ΑΣΚΤ ενίσχυσή του, η ποινή θα είναι όπως στην παραπάνω β' περίπτωση.
- iv. Εάν σε επόμενο έλεγχο διαπιστωθεί παρόμοια παράβαση η χρηματική ποινή διπλασιάζεται.
- v. Εάν κάποια από τις παραπάνω παραβάσεις επαναληφθεί για τρίτη φορά, κινείται ύστερα από απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου της Α.Σ.Κ.Τ. η διαδικασία έκπτωσης του αναδόχου και η κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης υπέρ της ΑΣΚΤ.
- vi. Οι παραπάνω ποινές επιβάλλονται με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου της Α.Σ.Κ.Τ. μετά από πρόταση του Τμήματος Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας και η παρακράτηση των αντίστοιχων ποσών θα γίνεται από το επόμενο χρηματικό ένταλμα πληρωμής του αναδόχου. Για κάθε άλλη απόκλιση από τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, καθώς και για περιπτώσεις μη τήρησης των υποχρεώσεων προς τους εργαζόμενους, το Τμήμα Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας μετά από σχετική εισήγηση της επιτροπής
- vii. Φοιτητικής Μέριμνας προτείνει στο Πρυτανικό Συμβούλιο της ΑΣΚΤ την επιβολή χρηματικής ποινής ανάλογης αυτών που αναφέρονται παραπάνω. Σε περίπτωση υποτροπής ισχύουν τα αναφερόμενα στα στοιχεία iii, iv, και v της παραγράφου αυτής.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά τη λήξη της σύμβασης μέσα σε δέκα (10) ημέρες να παραδώσει τους χώρους του εστιατορίου με τις εγκαταστάσεις, τα έπιπλα και ότι παρέλαβε σε άριστη κατάσταση, με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής, επίσης να αποσύρει τα τυχόν αγορασθέντα από αυτόν έπιπλα, σκεύη, μηχανολογικό εξοπλισμό.

3. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμίας αποζημίωσης για εργασίες που έχει εκτελέσει στο εστιατόριο ή για τοποθέτηση μόνιμων εγκαταστάσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά τη λήξη της σύμβασης να αποζημιώσει την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών για κάθε φθορά, καταστροφή ή απώλεια των παραδοθέντων σε αυτόν εγκαταστάσεων, μηχανημάτων, επίπλων, μαγειρικών σκευών και σκευών εστίασης, όχι όμως και για φθορές που οφείλονται σε συνήθη χρήση.

Ο Πρύτανης

Γεώργιος Χαρβαλιάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι εκμετάλλευσης του Εστιατορίου θα αξιολογηθούν με βάση τα στοιχεία του παρακάτω πίνακα αξιολόγησης:

Α' ΟΜΑΔΑ Στοιχεία που αξιολογούνται	Συντελεστής βαρύτητας (1)	Βαθμός/στοιχείο (100 - 110) (2)	Τελικός βαθμός 1 X 2 =
Μελέτη λειτουργίας για την παραγωγή γευμάτων σε σχέση με την ποιότητα των υλικών και τη διατροφική αξία των γευμάτων	27%		
Συνοδευτικά επιδόρπια	13%		
Salad Bar	12%		
Μέτρα για την ασφάλεια και υγιεινή προσωπικού εγκαταστάσεων και τελικού προϊόντος	8%		
Σύνολο Α' ΟΜΑΔΑΣ	60%		

Β' ΟΜΑΔΑ Στοιχεία που αξιολογούνται	Συντελεστής βαρύτητας (1)	Βαθμός/στοιχείο (100 - 110) (2)	Τελικός βαθμός 1 X 2 =
Εμπειρία παροχής υπηρεσιών μαζικής σίτισης (3 τελευταίων ετών)	18%		
Κύκλος εργασιών τελευταίας τριετίας	9%		
Δωρεάν παροχή γευμάτων σε έναν αριθμό εκδηλώσεων της Α.Σ.Κ.Τ.	13%		
Σύνολο Β' ΟΜΑΔΑΣ	40%		
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α' + Β')	100%		

2. Σε κάθε περίπτωση αξιολογούνται και βαθμολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους βασικούς όρους και τις προδιαγραφές που ορίζονται στη διακήρυξη.
3. Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου αξιολόγησης αποτελεσμάτων, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους

και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

4. Με 100 βαθμούς βαθμολογείται η προσφορά (σε όλα τα επιμέρους κριτήρια-στοιχεία αξιολόγησης) σε περίπτωση που καλύπτεται το ελάχιστο των απαιτήσεων της διακήρυξης υπό την προϋπόθεση ότι αυτή έχει κριθεί ως αποδεκτή. Η βαθμολογία αυτή μπορεί να αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης ή να μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπάρχουν επουσιώδεις αποκλίσεις, οι οποίες υπολείπονται των απαιτήσεων.
5. Η βαθμολογία σε όλα τα στοιχεία (κριτήρια) είναι συγκριτική μεταξύ των υποψηφίων και σταθμίζεται με τον συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου.
6. Για την αξιολόγηση της προσφοράς ως συμφερότερης και την τελική επιλογή του αναδόχου λαμβάνονται υπόψη όλα όσα αναφέρονται παραπάνω.

Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών και ο έλεγχος των δικαιολογητικών θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού την ημερομηνία του διαγωνισμού μετά τη λήξη του χρόνου παραλαβής των προσφορών. Επίσης θα αποσφραγισθούν οι φάκελοι των **ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**, όπως προβλέπεται στο Π.Δ.118/2007.

ΥΠΟΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

Οι προσφορές θα αξιολογηθούν και θα βαθμολογηθούν ως εξής:

Α΄ ΟΜΑΔΑ

- Παραγωγή γευμάτων ήτοι:

Η πληρότητα της μελέτης λειτουργίας, ο αριθμός του στελεχιακού και εργατοϋπαλληλικού προσωπικού καθώς και ο πρόσθετος τεχνικός εξοπλισμός, που θα διαθέσει άμεσα ή έμμεσα ο ανάδοχος.

- Η πληρότητα και οι ώρες διάθεσης του πρωινού (προαιρετικό)
- Τα επιπλέον όσων προβλέπονται στο βασικό μενού προσφερόμενα εβδομαδιαίως συνοδευτικά τα οποία θα συμβάλλουν στην βελτίωση της σίτισης. Για όλα δε τα προσφερόμενα είδη θα αξιολογηθεί η ποικιλία, η συχνότητα εναλλαγής και η δυνατότητα επιλογής μεταξύ δύο ειδών της αυτής κατηγορίας

- Τα είδη που θα διατίθενται στο salad bar, ο τρόπος διάθεσης και η ποσότητα που θα μπορούν να παίρνουν οι σιτιζόμενοι και η ποιότητα των πρώτων υλών.
- Τα μέτρα που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια των εργαζομένων, των φοιτητών και των εγκαταστάσεων καθώς και η διαδικασία που θα ακολουθείται ώστε οι προμήθειες να καλύπτουν πάντοτε τις απαιτούμενες προδιαγραφές και ιδίως να διασφαλίζονται οι συνθήκες υγιεινής των παρεχομένων φαγητών.

ΟΜΑΔΑ Β΄

Αξιολογείται και βαθμολογείται συγκριτικά η ικανότητα των υποψηφίων να παράσχουν τις ζητούμενες υπηρεσίες με βάση:

- Την εμπειρία σε υπηρεσίες μαζικής σίτισης, που έχουν παρασχεθεί από τον προσφέροντα με την σημερινή μορφή της επιχείρησης κατά τα τρία τελευταία έτη.
- Ο κύκλο εργασιών από την παραπάνω μαζική σίτιση (αριθμός σιτισθέντων κ.λ.π.) σε συνδυασμό με την αξία των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί τα τρία τελευταία έτη (2008-2011)
- Αξιολόγηση των δωρεάν προσφερομένων από τον ανάδοχο εκδηλώσεων και γευμάτων προς το Ίδρυμα.

Ως «μαζική σίτιση» για την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των ανωτέρω στοιχείων θεωρείται η συστηματική επί της καθημερινής βάσεως παροχή πλήρους σίτισης **400** τουλάχιστον ατόμων (+30%) για συνεχές διάστημα όχι μικρότερο των 9 μηνών ετησίως. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχουν παρασχεθεί παρόμοιες υπηρεσίες κατά τον τελευταίο χρόνο.

Ο Πρύτανης

Γεώργιος Χαρβαλιάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Αθήνα σήμεραημέρα....., μεταξύ των συμβαλλομένων αφ' ενός μεν της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών (Α.Σ.Κ.Τ.) που εδρεύει στην οδό Πατησίων 42, στην Αθήνα και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρύτανη κ. που στο εξής θα αναφέρεται ως ο «πρώτος των συμβαλλομένων» και αφ' ετέρου δε, οπου εδρεύει στην Αθήνα, οδός, με ΑΦΜ ... - Δ.Ο.Υ. που στο εξής θα αναφέρεται ως ο «δεύτερος των συμβαλλομένων», συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, σε συνέχεια της υπ' αριθμ.Διακήρυξης Ανοιχτού Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου εκμετάλλευσης του εστιατορίου για τη σίτιση των φοιτητών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών με κάρτα σίτισης και την κατακύρωση αυτού με την απόαπόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών, αναθέτει στοντη σίτιση των φοιτητών της Σχολής με τους ακόλουθους όρους:

1. Παρέχεται στχωρίς μίσθωμα η χρήση του εστιατορίου της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών με όλο του τον σχετικό εξοπλισμό.
2. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών που δικαιούνται δωρεάν σίτιση ανέρχεται στους **400** φοιτητές περίπου, (με μια δεδομένη απόκλιση στον αριθμό των φοιτητών **±30%**) Ο αριθμός των παραπάνω σιτιζόμενων φοιτητών είναι ενδεικτικός. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται στη σίτιση μεγαλύτερου ή μικρότερου αριθμού φοιτητών.
3. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται να προσφέρει την ημερήσια σίτιση και στους μη δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές, καθώς και σε οποιοδήποτε μέλος του εκπαιδευτικού ή διοικητικού προσωπικού της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών με το αντίτιμο των **1,80** ευρώ πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.
4. Η σίτιση των φοιτητών θα γίνεται με κάρτα σίτισης στο εστιατόριο με το σύστημα αυτό-εξυπηρέτησης (self-service) και με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού) για πρωινό και δύο γεύματα (μεσημέρι-βράδυ).
5. Ο αριθμός των δικαιούμενων σίτισης φοιτητών θα δίνεται κάθε μήνα από το Τμήμα Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας σύμφωνα με τις εγκεκριμένες αιτήσεις των φοιτητών.

6. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται να αποδέχεται τον τυχόν αυξομειούμενο αριθμό των δικαιούμενων σίτισης φοιτητών μέχρι τη λήξη του διδακτικού έτους.
7. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται να αρχίσει τη σίτιση των φοιτητών **την** κάθε διδακτικού έτους. Δεν έχει το δικαίωμα να ζητήσει αποζημίωση από την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών για τυχόν καθυστέρηση ως προς την **έναρξη λειτουργίας** του εστιατορίου που θα οφείλεται σε υπαιτιότητα της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων είναι υποχρεωμένος να λειτουργεί το εστιατόριο όλες τις ημέρες της εβδομάδας από Δευτέρα έως και Κυριακή, από **μέχρι την**, εκτός από τις διακοπές των Χριστουγέννων, τις διακοπές του Πάσχα, τις επίσημες αργίες στις οποίες το Ίδρυμα είναι κλειστό, δηλαδή, την 28^η Οκτωβρίου, την 17^η Νοεμβρίου, την 30^η Ιανουαρίου, την 25^η Μαρτίου, την Καθαρά Δευτέρα, την 1^η Μαΐου και την Δευτέρα του Αγίου Πνεύματος. Η διάρκεια των παραπάνω αργιών γνωστοποιείται για κάθε ακαδημαϊκό έτος από το Τμήμα Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας της Α.Σ.Κ.Τ.
8. *Κατ' εξαίρεση για τον μήνα επειδή η προσέλευση των σιτιζομένων φοιτητών είναι περιορισμένη, θα παρασκευάζονται και θα προσφέρονται γεύμα και δείπνο για το ήμισυ των φοιτητών που σιτίζονταν τον μήνα Ιούνιο.*
9. Εάν για οποιοδήποτε λόγο γίνει παράταση του ακαδημαϊκού έτους (μέχρι 2 εβδομάδες), η λειτουργία του εστιατορίου παρατείνεται και μετά την 30^η Ιουνίου μέχρι την ημερομηνία παράτασης.
10. Σε περιπτώσεις ομαδικών αποχών, όπως εκδρομές, απεργίες κλπ. θα ειδοποιείται ο ανάδοχος δύο (2) ημέρες νωρίτερα για τον αριθμό μερίδων που θα παρασκευάσει.
11. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται να προσφέρει καθημερινά πρωινό, γεύμα και δείπνο που θα περιλαμβάνουν δύο (2) επιλογές πρώτου πιάτου και τρεις (3) επιλογές κυρίως γεύματος αντίστοιχα, σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της αριθμ.....διακήρυξης. Επίσης υποχρεούται να αναρτήσει στο χώρο του εστιατορίου αναλυτικό πίνακα καθημερινού εδεσματολογίου για τέσσερις (4) εβδομάδες το οποίο θα επαναλαμβάνεται κάθε μήνα. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται σε περίπτωση που κάποιοι φοιτητές χρήζουν ειδικού

δισαιτολογίου λόγω προβλημάτων υγείας να ετοιμάζει ειδικό γεύμα. Διευκρινίζεται ότι όλα τα προσφερόμενα εδέσματα πρέπει να είναι Α' ποιότητας και η ποσότητα των μερίδων να μην υπολείπεται των ορίων βάρους που προβλέπουν οι αγορανομικές διατάξεις. Η παρασκευή των γευμάτων θα γίνεται στο χώρο του εστιατορίου της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών, απαγορευμένης ρητά της παρασκευής φαγητών εκτός του χώρου αυτού και της μεταφοράς τους στη συνέχεια στο εστιατόριο, με εξαίρεση τις περιπτώσεις της παραγράφου 8 της παρούσας σύμβασης.

12. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται να αναλάβει με δικά του έξοδα την απολύμανση του χώρου του εστιατορίου, την συντήρηση ή την αντικατάσταση των μηχανημάτων και σκευών του εστιατορίου, την αναγόμωση του συστήματος πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης σε όλους τους χώρους του εστιατορίου, την ασφάλιση του χώρου και του περιεχομένου του εστιατορίου με δικαιούχο την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών, τη βαφή των χώρων του εστιατορίου, την τοποθέτηση ανθέων και δέντρων στους χώρους του εστιατορίου, την τήρηση των κανόνων υγιεινής στην αίθουσα σίτισης, στα μαγειρεία και στους αποθηκευτικού χώρους, τη συμπλήρωση όλων των ελλείψεων του εστιατορίου και την εγκατάσταση κάθε μηχανήματος που θα απαιτηθεί για την καλύτερη εξυπηρέτηση των φοιτητών.

Τον ανάδοχο βαρύνει επίσης η δαπάνη κατανάλωσης φυσικού αερίου που απαιτείται για τη λειτουργία του εστιατορίου.

13. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται να απασχολεί εξειδικευμένο προσωπικό, πάντα ενδεδυμένο με τις στολές που επιβάλλουν οι αγορανομικές διατάξεις και οι κανόνες υγιεινής, σύμφωνα με την προσφορά του.
14. Η εποπτεία της λειτουργίας του εστιατορίου και ειδικότερα ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγούμενων μερίδων φαγητού καθώς και ο έλεγχος της καθαριότητας των χώρων του εστιατορίου και οτιδήποτε έχει σχέση με την ομαλή λειτουργία του εστιατορίου διενεργείται από το Τμήμα Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας και την Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που ενεργείται από τις καθ' ύλην αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες (Αγορανομία, Υγειονομική Υπηρεσία). Οι ανωτέρω παρακολουθούν την τήρηση όλων των

όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά τους υποβάλουν στο Πρυτανικό Συμβούλιο της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών για λήψη σχετικών αποφάσεων. Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ελέγχου των χρησιμοποιούμενων υλικών και παρασκευασμάτων, η διαδικασία της χημικής ανάλυσης κλπ. ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τη σχετική διαδικασία.

15. Η συνδέουσα σχέση της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών με τον δεύτερο των συμβαλλομένων ως προς τους χώρους του εστιατορίου (μαγειρεία-αίθουσα σίτισης-εξοπλισμός), είναι του χρησιδανείου. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων απαγορεύεται να χρησιμοποιήσει τις εγκαταστάσεις του εστιατορίου που θα του παραδοθούν για οποιονδήποτε άλλο σκοπό εκτός από τις ανάγκες του φοιτητικού εστιατορίου. Απαγορεύεται επίσης να βγάλει από την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών τα είδη του εστιατορίου που θα του παραδοθούν. Επίσης όταν υπάρχει ανάγκη, η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών μπορεί να χρησιμοποιήσει τους παραπάνω χώρους, έπιπλα και εγκαταστάσεις για την τέλεση εορτών, γευμάτων, κλπ.
16. Η ισχύς της παρούσας σύμβασης είναι για ένα (1) έτος, αρχίζει απόκαι λήγει την
17. Για την παρούσα σύμβαση, ισχύουν όλοι οι όροι που περιλαμβάνονται στην υπ' αριθμ..... Για κάθε παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσης σύμβασης, ο δεύτερος των συμβαλλομένων είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει ποινική ρήτρα 880 ευρώ ημερησίως και σε περίπτωση υποτροπής 1760 ευρώ, που θα επιβληθεί με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών μετά από προηγούμενη κλήση του προκειμένου να δοθούν διευκρινίσεις. Το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών σε περίπτωση υποτροπής μπορεί να λύσει τη σύμβαση και να κηρυχθεί έκπτωτος ο ανάδοχος, η δε εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών.
18. Η Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών έχει το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης, όταν θεωρήσει αναγκαία την ιδιόχρηση του εστιατορίου, μετά από προειδοποίηση που θα κοινοποιηθεί με απόδειξη στον ανάδοχο ένα τουλάχιστον μήνα πριν από τη λύση της σύμβασης. Στη περίπτωση αυτή ο δεύτερος των συμβαλλομένων δεν μπορεί να αξιώσει καμία αποζημίωση.

Εάν λυθεί μονομερώς η σύμβαση από μέρος της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών, κάθε δικαίωμα που έχει συσταθεί από τον δεύτερο των συμβαλλομένων υπέρ τρίτου θεωρείται ότι δεν υπάρχει προς την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών.

19. Στη περίπτωση που λόγω δημοσιονομικής πολιτικής, υπάρξει μείωση ή περικοπή των χορηγούμενων από το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων πιστώσεων για τη σίτιση των φοιτητών, η σύμβαση δύναται να προσαρμόζεται ή να τροποποιείται ανάλογα. Σε περίπτωση μη συμφωνίας, η σύμβαση λύεται μονομερώς χωρίς καμία αξίωση αποζημίωσης εκ μέρους του αναδόχου.
20. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται μετά τη λήξη της σύμβασης μέσα σε δέκα (10) ημέρες να παραδώσει τους χώρους του εστιατορίου με τις εγκαταστάσεις, τα έπιπλα, τον εξοπλισμό και ότι παρέλαβε σε άριστη κατάσταση, με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής, δικαιούται δε να αποσύρει τα τυχόν αγορασθέντα από αυτόν έπιπλα, σκεύη, μηχανολογικό εξοπλισμό. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων δεν δικαιούται καμίας αποζημίωσης για εργασίες που έχει εκτελέσει στο εστιατόριο ή για τοποθέτηση μόνιμων εγκαταστάσεων. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται μετά τη λήξη της σύμβασης να αποζημιώσει την Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών για κάθε φθορά, καταστροφή ή απώλεια των παραδοθέντων σε αυτόν εγκαταστάσεων, μηχανημάτων, επίπλων, μαγειρικών σκευών και σκευών εστίασης, όχι όμως και για φθορές που οφείλονται σε συνήθη χρήση.
Επίσης οφείλει να προσκομίσει εξοφλητικές αποδείξεις όλων των λογαριασμών που τον βαρύνουν.
21. Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται να υποβάλει στην Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών στο τέλος κάθε μήνα, βεβαίωση του Τμήματος Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας όπου αναγράφεται ο αριθμός των φοιτητών και το χρονικό διάστημα που είχαν την δυνατότητα σίτισης (βάσει των καρτών σίτισης), σύμφωνα με την οποία θα υπολογίζεται η αναλογούσα αμοιβή από την Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης της Α.Σ.Κ.Τ.
22. Η πληρωμή του δεύτερου των συμβαλλομένων θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα στο τέλος κάθε μήνα και μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών. Η ημερήσια αποζημίωση

του δεύτερου των συμβαλλομένων ανέρχεται στο ποσό που προκύπτει από τον αριθμό των ημερησίως δικαιούμενων σίτισης φοιτητών επί της αξίας των **1,80** ευρώ πλέον ΦΠΑ για κάθε φοιτητή, ποσό που προσδιορίζεται κάθε φορά από τις ισχύουσες σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις.

- 23.** Διευκρινίζεται ότι η πληρωμή κάθε μήνα θα γίνεται σύμφωνα με τον συνολικό αριθμό των καρτών σίτισης που έχουν εκδοθεί μέχρι το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και ο οποίος θα δίδεται από το Τμήμα Σπουδών & Φοιτητικής Μέριμνας βάσει των εγκεκριμένων αιτήσεων παροχής σίτισης.

Για την πιστή εφαρμογή των όρων της σύμβασης καθώς και για οποιαδήποτε απαίτηση ή αξίωση του πρώτου συμβαλλομένου κατά του δεύτερου συμβαλλομένου ή των υπ' αυτού προστηθέντων προσώπων, ο δεύτερος των συμβαλλομένων κατέθεσε την υπ' αριθμ. με ημερομηνία εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας στο όνομα της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών, ποσού ευρώ.

Προς πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία πρωτότυπα και αφού αναγνώστηκε, υπογράφεται όπως ακολουθεί.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Πρύτανης της Α.Σ.Κ.Τ.

Ο Ανάδοχος

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Δηλώνω ότι η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή και ανέρχεται σήμερα σε ένα ευρώ και ογδόντα λεπτά (1,80) πλέον Φ.Π.Α., την οποία και αποδέχομαι. Η τιμή περιλαμβάνει την αξία του προσφερομένου μενού σε δικαιούμενους δωρεάν σίτισης φοιτητές.

Ο νόμιμος Εκπρόσωπος

Υπογραφή & Σφραγίδα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι: ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Όνομασία Τράπεζας Ημερομηνία
Έκδοσης
Κατάστημα
..... ΕΥΡΩ

Προς
ΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΜΗΜΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των υπέρ της Εταιρείας
... .. Δ/ση δια τη συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της για της ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ, σύμφωνα με την αριθμ.Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της καθώς και για τυχόν επαναλήψεις του διαγωνισμού.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Για την Τράπεζα ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι, το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ»

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)
..... Ημερομηνία έκδοσης
.....
.....
.....
..... ΕΥΡΩ
..... .

Προς
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΜΗΜΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. (και ολογράφως)..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/νση για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για τις υπηρεσίες (αρ. Διακ/ξης) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας εκ ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.